

รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒
วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมรายา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑

* * * * *

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----------------------------|---|--------|
| ๑. นายวิสุทธิ ชูมั่ง | ผอ.สพป.ยล.๑ | ประธาน |
| ๒. นางพรรณณี ปานทอง | ผอ.กลุ่มนิเทศฯ | |
| ๓. นางพวงนิตย์ วิชญ์รักษ์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| ๔. นางวัลลภา นัคราเรือง | รก.ผอ.กลุ่มอำนวยการ | |
| ๕. นางสุกัญญา บำรุงหนูใหม่ | แทน ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | |
| ๖. นางพัชรียา ปรีดางกูร | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน | |
| ๗. นางวรรณฤดี สัตยาทิตย์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | |
| ๘. นางอรเพ็ญ ทองช่วย | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน | |
| ๙. นายธีระศักดิ์ ตันติยากุล | ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี | |
| ๑๐. นายอัครัญญู บากา | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ | |
| ๑๑. นางธนภร พิมเสนศรี | แทน ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | |
| ๑๒. นายมะหามะเพาซี แซ่กาอี | ผอ.ศูนย์ส่งเสริมอิสลามศึกษา | |

ผู้บริหารโรงเรียน

- | | | |
|----------------|-------|-------|
| อำเภอเมืองยะลา | จำนวน | ๔๘ คน |
| อำเภอรามัน | จำนวน | ๕๑ คน |
| อำเภอกรงปินัง | จำนวน | ๙ คน |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางกุลธิดา จรัสเกื้อกุลพงศ์ | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางอรอนงค์ เมืองฝ้าย | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนสันติวิทยา | อำเภอกรงปินัง |
| ๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนครูประชาสรรค์ | อำเภอรามัน |
| ๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปาแตทรายอ | อำเภอรามัน |

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ก่อนระเบียบวาระการประชุม

๑. พระบรมราโชวาท รัชกาลที่ ๙
๒. ผู้เข้าประชุมร่วมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี
๓. นางพรรณณี ปานทอง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
กล่าวนำผู้เข้าร่วมประชุมปฏิญาณตนเป็นเขตสุจริต

๔. การแสดงมายากล ของนักเรียนโรงเรียนบ้านโตะพราน การแข่งขันทักษะในงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน ระดับชาติ (ภาคใต้) ปีการศึกษา ๒๕๖๑
๕. มอบรางวัลครูดีศรี “สพฐ.” นายอุตร สายสิงห์ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านโกตาบารู
๖. มอบรางวัล โครงการ “โรงเรียนดีไม่มีอบายมุข” (ปีที่ ๓) และโครงการ “ครูดีไม่มีอบายมุข” (ปีที่ ๘) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นรางวัลของสำนักงานเครือข่ายองค์กรงดเหล้า (สคล.) ร่วมกับ สพฐ. ดังนี้
- ๖.๑ เกียรติบัตร “โรงเรียนดีไม่มีอบายมุข” จำนวน ๓ โรงเรียน คือ
โรงเรียนบ้านจะกะวะ , โรงเรียนบ้านบาโงย และโรงเรียนบ้านพอแม็ง
- ๖.๒ เกียรติบัตร “ครูดีไม่มีอบายมุข”
- ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔ โรงเรียน คือ
 - ๑. นายอาหามะ สะอะ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจะกะวะ
 - ๒. นางสาวอายีรีนา สะมะแอ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโกลง
 - ๓. นางสาวทิมัมพร สมพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตันแซะ
 - ๔. นายสุนทร คำทองเสน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะโละชูแม
 - ประเภทครูผู้สอน จำนวน ๔๘ คน จาก ๑๙ โรงเรียน (ผู้อำนวยการโรงเรียนรับจากกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อมอบให้บุคลากรในสถานศึกษาต่อไป)
๗. รางวัลครูเจ้าฟ้ากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ประจำปี ๒๕๖๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ จำนวน ๑ รางวัล
- นายอภิรักษ์ สำเร ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านบุโอง
๘. รางวัลครูดีในดวงใจ ครั้งที่ ๑๖ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- นางจรรยา โตะลูเจ๊ะเต๊ะ ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านบาโงย
 - นางสาวรีนะ ดอปอ ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านตาสา
๙. รางวัลครูสภา ประเภทครูผู้สอนดีเด่นตามกลุ่มสาระ ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๓ รางวัล
- ๙.๑ ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ดีเด่น
- ระดับประถมศึกษา
- นางนุจรีย์ รัตนอรุณ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านโกตาบารู
- ระดับมัธยมศึกษา
- นานสุลกีฟลี โสพันธ์ ครู โรงเรียนสตรียะลา
- ๙.๒ ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศดีเด่น
- นายมะนัซรุคติน ลาเตะ ครูชำนาญการ โรงเรียนนิบงชูปถัมภ์
- ๙.๓ ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยดีเด่น
- นางอรรรณ ทอคำ ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านโกตาบารู

๑๐. มอบพัฒลมให้โรงเรียนวิถิพุทธ ๖ โรง จากครอบครัวของ อาจารย์เนตรนพิชญ์ จำปาทองเทศ
อดีตศึกษานิเทศก์ สพ.ยะลา ๑ จำนวน ๖ โรงเรียน ดังนี้

๑. โรงเรียนวัดหน้าถ้ำ ๒. โรงเรียนบ้านเหนือ ๓. โรงเรียนศรีพัฒนาราม
๔. โรงเรียนวัดชมพูสุถิต ๕. โรงเรียนบ้านคลองทราย ๖. โรงเรียนวัดรังสิตาวาส

๑๑. การมอบรางวัลการแข่งขันทักษะงานศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยี ของนักเรียน
ระดับชาติ (ภาคใต้) ปีการศึกษา ๒๕๖๑

อันดับ	ลำดับ	โรงเรียน	หมวดหมู่	รายการ	คะแนน	เหรียญ
ชนะเลิศ	๑	บ้านตะโละ หะลอ	คอมพิวเตอร์	การแข่งขันการสร้างการ์ตูนด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก ป.๑-ป.๓	๙๔	ทอง
	๒	บ้านนิบงพัฒนา	การงานอาชีพ	การประกวดโครงงานอาชีพ ป.๔-ป.๖	๙๒	ทอง
	๓	พัฒนาบало	วิทยาศาสตร์	การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทาง วิทยาศาสตร์ ม.๑-ม.๓	๙๒	ทอง
	๔	อนุบาลยะลา	คณิตศาสตร์	การแข่งขันอัจฉริยภาพทาง คณิตศาสตร์ ป.๑-ป.๓	๘๙	ทอง
รอง ชนะเลิศ อันดับ ๑	๑	อนุบาลยะลา	ภาษาไทย	การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ(การ เขียนเรียงความ) ป.๔-ป.๖	๙๕	ทอง
	๒	อนุบาลยะลา	คณิตศาสตร์	การแข่งขันอัจฉริยภาพทาง คณิตศาสตร์ ป.๔-ป.๖	๙๔	ทอง
	๓	อนุบาลยะลา	เรียนรวม - ศิลปะ	การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ประเภทนักเรียนออทิสติก ป.๑-ป.๖	๙๑	ทอง
	๔	บ้านสะอะ	วิทยาศาสตร์	การแข่งขันเครื่องบินพลังยาง ประเภท สามมิติ (๓D) ปปล่อยอิสระ ม.๑-ม.๓	๘๙.๙๘	ทอง
	๕	นิบงชูปถัมภ์	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	การแข่งขันการทำหนังสือเล่มเล็กป.๔- ป.๖	๘๔	ทอง

๑๒. โรงเรียนบ้านตะโละทะเลลือ มอบหมายให้ครูและนักเรียนมาเล่าประสบการณ์ การเข้าร่วมแข่งขันทักษะงานศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ระดับชาติ (ภาคใต้) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ณ จังหวัดตรัง “การสร้างการ์ตูนด้วยคอมพิวเตอร์” นำเสนอโดย ครูชูชานา ยิงทา ครูอัตราจ้างผู้ฝึกซ้อม และเด็กชายภาสกร ลาเอย นักเรียนชั้น ป.๓/๑ โดยฝึกซ้อมนักเรียนวันละ ๒ ชั่วโมง และวันหยุด โดยใช้โปรแกรม paint รางวัลที่ได้รับถือเป็นรางวัลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑

๑๓. ผู้แทนจากท้องถิ่นจังหวัดยะลา นางสาวสุพัตรา สุวรรณโณ พบปะผู้บริหารสถานศึกษา

จากการกระจายอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเรื่องการจัดสรรงบประมาณ ด้านอาหารเสริมนม และอาหารกลางวัน จากงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษา ปัญหาที่ผ่านมาก็คือการโอนเงินงบประมาณให้สถานศึกษามีความล่าช้า เนื่องจากโอนงบประมาณให้เป็นรายไตรมาส และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยจะต้องโอนผ่าน อบต.ก่อน แล้ว อบต.โอนต่อไปยังสถานศึกษา สำหรับกรณีที่โรงเรียนจัดกิจกรรมหรือโครงการและขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก อบต.นั้น ได้รับการทักท้วงจากสำนักงานตรวจสอบเงินแผ่นดิน ว่าตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยไม่สามารถให้การสนับสนุนงบประมาณในการนี้ได้

ที่ประชุม

ผู้บริหารสถานศึกษาหลายท่านได้แสดงความคิดเห็น สรุปได้ดังนี้

๑. โรงเรียนได้รับงบประมาณล่าช้า ต้องหาเงินมาทดลองจ่ายค่าอาหารก่อน
๒. วันที่ ๓๑ มีนาคม ของทุกปี โรงเรียนต้องคืนเงินคงเหลือรายการอาหารกลางวัน จะขอปรึกษาว่าเงินดังกล่าว ควรจัดตั้งเป็นกองทุนให้โรงเรียนยืมไว้ใช้จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันในเทอมต่อไปจนกว่าจะได้รับงบประมาณ ได้หรือไม่
๓. งบประมาณที่เบิกจ่ายของแต่ละ อบต.ไม่พร้อมกัน ควรจัดทำปฏิทินให้สามารถเบิกจ่ายได้พร้อมกัน
๔. เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันและอาหารเสริมนม ตามระเบียบไม่สามารถนำไปจัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดทำอาหารได้ เช่น ก๊าซหุงต้ม อุปกรณ์ทำอาหารฯ อยากจะหารือว่า ควรจะแก้ไขรายละเอียดให้สามารถนำไปจัดซื้ออุปกรณ์ดังกล่าวได้

ผู้แทน อบท.

รับจะนำข้อเสนอเข้าที่ประชุมประจำเดือนของท้องถิ่นจังหวัด

ที่ประชุม

รับทราบ

นายวิสุทธิ ชูมั่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ ประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ขอขอบคุณผู้แทนจากท้องถิ่นจังหวัดยะลา ที่ได้มาพบปะพูดคุยและรับทราบปัญหาของสถานศึกษาในสังกัด
๒. การประชุมประจำเดือนผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด จะประชุมเดือนเว้นเดือน โดยจะสลับกับการประชุมประธานศูนย์เครือข่ายสถานศึกษา

๓. การประชุมเดือนนี้มีโรงเรียนนำผลงานนักเรียนมาแสดง จำนวน ๒ โรงเรียน คือ
 - ๓.๑ โรงเรียนบ้านนิบงพัฒนา นำผลงานนักเรียนสิ่งประดิษฐ์จากล้อรถยนต์มาประดิษฐ์เป็นของใช้ เช่น แก้ว ใต๊ะ กระจ่างต้นไม้ ฯลฯ
 - ๓.๒ โรงเรียนบ้านบุเกะจือฆา นำผลงานนักเรียนมาแสดง คือ การเพาะต้นไม้เดือนต่อไปคงจะมีหลายโรงเรียนนำผลงานมาแสดงด้วย
๔. วันเสาร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๒ จะทำการสอบ I-Net
๕. การรักษาความปลอดภัยของนักเรียนและครู ช่วงนี้เริ่มมีเหตุการณ์ความไม่สงบเกิดขึ้นขอให้ผู้บริหารแจ้งให้ครูและนักเรียน ระมัดระวังตัวในการเดินทาง และให้ดำเนินการตาม MOU ที่ได้ทำไว้กับหน่วยกำลังรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด หากโรงเรียนใดได้รับข่าวสารที่ไม่ดีผู้อำนวยการโรงเรียน สามารถสั่งปิดโรงเรียนได้เลย และให้รายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รับทราบด้วย
๖. สพฐ. กำหนดให้ CCTV ของทุกโรงเรียนให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา กรณีเครื่องขัดข้อง ขอให้รีบรายงานโดยเร็ว
๗. ผอ.สพป.ยะลา ๑ มีภารกิจต้องไปประชุมที่จังหวัดสงขลา มอบให้ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา นางพรรณณี ปานทอง ทำหน้าที่ประธานการประชุมต่อไป

นางพรรณณี ปานทอง

๑. ขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับรางวัลจากงานศิลปหัตถกรรมภาคใต้ ที่จังหวัดตรัง
๒. ขอขอบคุณสถานศึกษาที่นำผลผลิตจากการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนมานำเสนอให้ผู้บริหารในสังกัดได้รับชม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑

วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมรายา สพป.ยะลา ๑
(www.yala.๑.go.th)

ที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑

ที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ศูนย์ส่งเสริมอิสลามศึกษา

ผอ.พรรณณี ปานทอง

๔.๑ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอิสลามศึกษา I-NET

ตามที่ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ ทำหน้าที่ เป็นศูนย์สอบ ดำเนินการทดสอบทางการศึกษา

ระดับชาติ ด้านอิสลามศึกษา I-NET (Islamic National Educational Test) ระดับตอนต้น ตอนกลาง ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๑ ในวันที่เสาร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๒ ให้กับโรงเรียนที่เปิดสอนอิสลามศึกษาแบบเข้มทั้งหมด ๓๕ โรงเรียน เพื่อให้การบริหารการจัดสอบ I-NET ในระดับศูนย์สอบ สนามสอบ และโรงเรียน เป็นไปตามกำหนดสถาบันทดสอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ ได้กำหนดสนามสอบ จำนวน ๑๑ สนามสอบ ดังนี้

ระดับตอนต้น

ที่	สนามสอบ	โรงเรียน	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียน				
				นร.ชาย	นร.หญิง	พิเศษชาย	พิเศษหญิง	รวม
๑.	บ้านสะอะะ	บ้านสะอะะ	๒	๓๑	๒๔	-	-	๕๕
๒.	สันติวิทยา	สันติวิทยา	๒	๒๘	๒๘	-	-	๕๖
๓.	คุรุชนพัฒนา	คุรุชนพัฒนา	๒	๒๓	๑๗	-	-	๔๐
๔.	บ้านตาเซะ	บ้านตาเซะ, บ้านทุ่งเหรียง, บ้านบาโด	๓	๓๓	๒๒	-	-	๕๕
๕.	บ้านตาสา	บ้านตาสา, บ้านบาตัน, บ้านปอเยาะ, บ้านสาคอ	๓	๔๐	๒๐	-	-	๖๐
๖.	บ้านนิบงพัฒนา	บ้านนิบงพัฒนา, ไทยรัฐวิทยา, บ้านบุดี, บ้านรื้อตะวัน	๖	๗๙	๖๙			๑๔๘
๗.	บ้านบันนังบูโย	บ้านบันนังบูโย, บ้านลือมู, บ้านตะโละชูแม	๔	๔๖	๕๙	-	-	๑๐๕
๘.	บ้านตะโละหะลอล	บ้านตะโละหะลอล, บ้านจะกวีระ, บ้านปาแตรายอ, บ้านพะปูเงาะ	๖	๖๒	๗๐	-	๑	๑๓๓
๙.	บ้านมาแฮ	บ้านมาแฮ, บ้านปือมั่ง, บ้านปงตา, บ้านอาเหอโต๊ะ	๔	๔๙	๔๖	๑	๑	๙๗
๑๐.	บ้านไม้แก่น	บ้านไม้แก่น, บ้านโต๊ะปาแก๊ะ, บ้านบูเกะจือซา, ปือดองพัฒนา, บ้านกอตืออระ	๕	๖๔	๕๘	๑	๑	๑๒๔
๑๑.	บ้านรามัน	บ้านรามัน, บ้านพอแม็ง, พัฒนาบาลอ, บ้านจะรังตาดง, บ้านคูอ	๗	๘๙	๑๐๑	-	๑	๑๙๑
รวม			๔๔	๕๔๔	๕๑๔	๒	๔	๑,๐๖๔

- กรณีจัดหาอาหาร ให้ดำเนินการตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. การรับ - จ่าย เงินอุดหนุนดังกล่าว ให้ปรากฏรายการในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประธาน ขอให้โรงเรียนระมัดระวังการใช้จ่ายงบประมาณ และต้องทำความเข้าใจหลักเกณฑ์
การใช้จ่ายเงินดังกล่าวด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

-๙-

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

นางพรรณณี ปานทอง ๔.๙ รายงานผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑

โรงเรียนจำนวน ๔๐ โรงเรียน

ที่	อำเภอ	ศูนย์เครือข่าย	โรงเรียน
๑	เมือง	เรืองวิทย์	ไทยรัฐวิทยา/บ้านเบอแสง
๒		คุรุมิตร	บ้านบันนังยูโย/บ้านกะตุปะ/ประชาอุทิศ
๓		สามพญา	บ้านตลาดลำใหม่
๔		ร่มเกล้า	บ้านท่าสาป/บ้านจือนือแร/บ้านบูเกะคละ/บ้านลิมุด
๕		มิตรภาพ	บ้านไทรงาม/คุรุชนพัฒนา
๖		ไตรสัมพันธ์	บ้านเบญญา/ศรีพัฒนาราม/บ้านทุ่งเหรียญ/บ้านบาโด/บ้านตาเซะ/วัดชมพูนุสเถียร
๗	รามัน	โกตาบารู	บ้านนาเตย/บ้านโกตาบารู/บ้านควอ/บ้านกอตอตีรี
๘		พญางาม	บ้านกือแล/บ้านอูเปาะ/บือดองพัฒนา/บ้านบูเกะจือฆา
๙		ดงตาล	บ้านจำปูน/บ้านพรุ
๑๐		สันกาลาศิรี	บ้านกาลอ/บ้านมาแฮ/ศิริบูรวัฒนา/บ้านตะโละ/บ้านอาเหอโต๊ะ
๑๑	กรงปินัง	กรงปินัง	บ้านกรงปินัง/บ้านกัว/บ้านแบหอ/บ้านบุโรง/บ้านสะเอะ/สันติวิทยา /บ้านตะโละชูแม

ข้อค้นพบ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษาส่วนมากมีความพร้อมรับการนิเทศติดตามงานทั้ง ๔ ด้าน (วิชาการ งบประมาณ บุคคล บริหารงานทั่วไป) อยู่ในระดับที่พึงพอใจมาก มีบางโรงเรียนจะต้องปรับปรุง ในเรื่องสภาพแวดล้อม ความสะอาด และความปลอดภัยของนักเรียน

ขอชื่นชมโรงเรียนบ้านกาลอ ที่ใช้กลยุทธ์เคาะประตูบ้าน ทำให้นักเรียนเพิ่มขึ้น จากปีการศึกษา ๒๕๖๐ นักเรียน ๘๙ คน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ นักเรียน ๑๒๙ คน เพิ่มขึ้น ๔๐ คนและมีโรงเรียนหลายโรงเรียนที่จัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ได้ดี

๒. พฤติกรรมการสอนของครู ครูส่วนมากมีความกระตือรือร้น เตรียมการสอนดี มีการใช้สื่อเพื่อเรา

ความสนใจและเหมาะสมกับวัยของนักเรียน ขอชื่นชมครูโรงเรียนบ้านไทรงาม สอนภาษาอังกฤษ ชั้น ป.๒

สื่อสารด้วยภาษาอังกฤษค่าง่ายๆ นักเรียนสนุกกับการเรียน ครูจะพูดขอบคุณนักเรียนทุกคนที่ทำกิจกรรมเสร็จแล้ว

๓. พฤติกรรมของนักเรียนระดับปฐมวัยกล้าพูด ปฏิบัติงานตามที่ครูสั่งได้ ระดับประถม มีนักเรียน ชั้น ป.๑-๓ หลายโรงเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ ส่วนที่อ่านออก เสียงจะเปลี่ยนไป เช่น หิว อ่านว่า หิว เล้าไก่ อ่านว่า เล้าไก่

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา

๑. แผนการสอนที่ดี ครูจัดกิจกรรมแล้วบรรลุตามตัวชี้วัด ทางกลุ่มนิเทศจะลงให้ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่

-๑๐-

๒. เน้นการสอนแจกลูกสะกดคำ ฝึกเขียนตามคำบอกทุกครั้งก่อนสอนในชั้น ป.๑-๒ เพื่อช่วยให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้

๓. การใช้ข้อมูลสารสนเทศวางแผนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยง ให้มองงานทั้ง ๔ ด้าน แล้วจัดอันดับความสำคัญ

๕. การเอาใจใส่ดูแลนักเรียนให้ดีและทั่วถึงทุกคน

๖. การดูแลช่วยเหลือกันของบุคลากรภายในโรงเรียน

๗. การจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน บริเวณอาคารต่างๆ เน้นความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย

๔.๑๐ การเตรียมสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ชั้น ป.๖ วันที่ ๒ ก.พ. ๒๕๖๒ ชั้น ม.๓ วันที่ ๒-๓ ก.พ. ๒๕๖๒

๑.๑ การเตรียมความพร้อมผู้เรียนชั้นชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความคุ้นเคยแก่นักเรียนเกี่ยวกับข้อสอบ การฝนกระดาษคำตอบ และการปฏิบัติต่างๆ ในระหว่างการสอบ ลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นกับการสอบของนักเรียน ครูผู้สอน สามารถนำผลการสอบไปใช้แก้ปัญหาผู้เรียน

การดำเนินการของโรงเรียน ดังนี้

๑. โรงเรียนเตรียมห้องสอบ โดยจัดโต๊ะสำหรับสอบห้องละ ๓๐ คน แถวละ ๕ คน ๖ แถว ติดเลขที่นั่งสอบและข้อมูลนักเรียนบนโต๊ะเป็นรูปตัวยู (จัดเสมือนห้องสอบจริง)

๒. โรงเรียนกำหนดให้มีครูคุมสอบห้องเรียนละ ๒ คน (ควรให้ครูที่มีอยู่ในคำสั่งเป็นกรรมการคุมสอบ O-NET และไม่ใช่ครูสอนชั้น ป.๖)

๓. สำเนาข้อสอบ O-NET ปีการศึกษาที่ผ่านมาและกระดาษคำตอบ เท่ากับจำนวนนักเรียนที่สอบ

๔. เตรียมอุปกรณ์การสอบ เช่น ดินสอ ๒B ยางลบ ปากกา เป็นต้น

๕. โรงเรียนดำเนินการสอบแต่ละสาระการเรียนรู้ตามเวลาที่กำหนดในตารางสอบปีการศึกษา ๒๕๖๑ ก่อนการสอบครูให้นักเรียนเซ็นชื่อผู้เข้าสอบตามเอกสารในคู่มือสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๖. ครูช่วยเหลือและให้คำแนะนำนักเรียนในการกรอกข้อมูลต่างๆ และการฝนกระดาษคำตอบ เพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติได้ถูกต้องครบถ้วนในวันสอบ

๗. ครูตรวจข้อสอบและนำผลการสอบไปใช้ในการแก้ปัญหาผู้เรียน

-๑๑-

๑.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

วัน เดือน ปี	รายการประชุม	สถานที่
๒๘-๓๐ ม.ค. ๖๒	ประชุมกรรมการระดับสนามสอบ O-NET ทุกฝ่าย	สพป. ยะลา เขต ๑

๔.๑๑ ปฏิทินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ครั้งที่ ๒ ประจำเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (เอกสารหมายเลข ๑)

ขอแจ้งเลื่อนการนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ครั้งนี้ไปก่อน เนื่องจากสถานการณ์ความไม่ปลอดภัยในช่วงนี้

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

นางวรรณฤดี สัตยาพิทย์ ๔.๑๒ การเบิกเงินตงเบิกเดือนเงินเดือน และค่าจ้างประจำ ประจำปีเป็นกรณีพิเศษ
นอกเหนือโควตาปกติ (ชั้น คอ.บต.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

กลุ่มบริหารงานการเงินฯ ได้ดำเนินการวางเบิกเงินตงเบิกชั้น คอ.บต ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ประมาณ ๕๐๐ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ รวม ๑๕ เดือน โดยจะโอนเงินดังกล่าวให้ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ สำหรับของพนักงานราชการ ประมาณ ๗๒ คน กำลังดำเนินการของบประมาณ และในวันดังกล่าวจะโอนเงินตงเบิกค่าเช่าบ้านด้วย

๔.๑๓ การหักเงินเดือน/ค่าจ้างประจำของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ
เพื่อชำระเงินกู้ยืมคินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

สพฐ. มีแนวปฏิบัติให้หักเงินเดือน ณ ที่จ่ายของผู้ที่กู้เงิน กยศ. เพื่อส่งคืนเข้ากองทุน ไม่เกินคนละ ๑,๐๐๐ บาท เริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป สำหรับผู้ที่ชำระหมดแล้วขอให้นำเสนอสลิปมาแจ้งให้ สพป.ยะลา ๑ ทราบด้วย

๔.๑๔ การนำส่งดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารบัญชีเงินอุดหนุนและเงินโครงการอาหารกลางวัน

การนำส่งเงินดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารบัญชีเงินอุดหนุนและเงินโครงการอาหารกลางวันได้นำส่งมาแล้วหลายโรงเรียน สำหรับโรงเรียนที่ยังไม่นำส่งขอให้ดำเนินการนำสมุดบัญชีไปปรับและถอนเงินในส่วนของดอกเบี้ยมาส่งคืนต่อไป

๔.๑๕ พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๑

ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ (เอกสารหมายเลข ๓)

พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้าน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดเพดานสูงสุดที่เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท

-๑๒-

๔.๑๖ KTB Internet online

กระทรวงการคลัง กำหนดให้ออนเงินงบประมาณให้สถานศึกษาผ่านระบบ KTB Internet online โดยไม่ต้องใช้เช็ค เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว จึงขอให้โรงเรียนกรอกแบบฟอร์มรายละเอียดที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๔.๑๗ การเบิกเงินงบประมาณ

การส่งหลักฐานเพื่อวางเบิกเงินงบประมาณค่าจ้างของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ครูผู้ทรงคุณค่า พนักงานธุรการ วิทยากรสอนศาสนา ขอให้ส่งหลักฐานวางเบิกภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป สำหรับเงินพัฒนาคุณภาพการศึกษา (เสียงภัย) ของลูกจ้างทุกตำแหน่งรวมพนักงานราชการ เดือนมกราคม ๒๕๖๒ รอเงินงบประมาณ เมื่อเงินมาแล้วจะดำเนินการเบิกจ่ายให้ต่อไป

ผอ.อาบัส สาเหล็ม

กรณีการจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบใหม่ สพป. เป็นผู้จัดซื้อครุภัณฑ์ และให้สถานศึกษาเป็นผู้ตรวจรับนั้น ขอเรียนว่าอย่าให้มีผลกระทบต่อผู้ตรวจรับ

นางวรรณฤดี สัตยาพิทย

การจัดซื้อครุภัณฑ์ เป็นความต้องการของแต่ละโรงเรียน และโรงเรียนเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติของครุภัณฑ์ (TOR) เอง ในส่วนของ สพป.ยะลา ๑ ดำเนินการจัดซื้อตามคุณสมบัติที่โรงเรียนกำหนด

ที่ประชุม

รับทราบ

กลุ่มนโยบายและแผน

นางพัชรียา ปรีดางกูร ๔.๑๘ โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานศึกษา

ด้วยกลุ่มนโยบายและแผนได้ตระหนักปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐานของสถานศึกษา โดยเฉพาะอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ซึ่งเป็นปัจจัยเกื้อหนุนเกื้อหนุนต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จากข้อมูลสารสนเทศสิ่งก่อสร้างของสถานศึกษา ระบบ B-OBCE พบว่าโรงเรียนในสังกัดมีสิ่งก่อสร้างที่มีอายุการใช้งานนาน มีสภาพชำรุดทรุดโทรมจำนวนมาก และโรงเรียนจำนวนหลายโรงได้เสนอขอตั้งงบประมาณเพื่อก่อสร้าง และปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ กลุ่มนโยบายและแผนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อออกติดตาม ตรวจสอบข้อมูลสิ่งก่อสร้างของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการ วางแผนการซ่อมบำรุงรักษา ปรับปรุงซ่อมแซมให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนโครงสร้างพื้นฐาน ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ต่อไป

๔.๑๙ การติดตามนักเรียนที่ไม่มีตัวตนจริงอยู่ในโรงเรียน

ตามที่ สพป.ยะลา เขต ๑ ได้แจ้งให้ทุกโรงเรียนในสังกัด ดำเนินการตรวจสอบและรายงานข้อมูลการมีตัวตนอยู่จริงของนักเรียนในโรงเรียนตามแนวปฏิบัติของ สพฐ. และรายงานข้อมูลดังกล่าวให้ สพฐ. ทราบ ภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินการจัดสรรงบประมาณ รอบ ๒ ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑

-๑๓-

ซึ่ง สพป.ยล.๑ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองฯ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ และได้รายงานข้อมูลดังกล่าวไปยัง สพฐ. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จากการรายงานข้อมูลดังกล่าวพบว่า มีจำนวนนักเรียนที่ไม่มีตัวตนในโรงเรียนและไม่สามารถจำหน่ายได้อยู่ระหว่างการดำเนินการติดตาม จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๒ คน ตามบัญชีรายชื่อเอกสารหมายเลข ๒ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองฯ ได้มีมติให้โรงเรียนติดตามนักเรียนให้กลับมาเข้าเรียนอย่างต่อเนื่อง และรายงานให้ สพป.ยล.๑ ทราบทุกเดือน (เอกสารหมายเลข ๒)

ที่ประชุม

รับทราบ

กลุ่มอำนวยการ

นางวัลลภา นัคราเรือง ๔.๒๐ การบริจาคโลหิตเนื่องในวันครูจังหวัดยะลา ประจำปี ๒๕๖๒

ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดยะลา กำหนดจัดงานวันครูจังหวัดยะลา ประจำปี ๒๕๖๒ ร่วมกับหน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดยะลา เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครูและพัฒนาวิชาชีพครู ส่งเสริมให้ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม เพื่อปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เยาวชนของชาติ โดยผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา เป็นประธาน และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรมใน

นครั้งนี้โดยพร้อมเพรียงกันแล้วนั้น

ในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ กำหนดจัดกิจกรรมบริจาคโลหิตเนื่องในวันครู ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมรายา สพป.ยะลา ๑ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ประสงค์จะบริจาคโลหิตในครั้งนี้ แจ้งรายชื่อและรายละเอียดให้ทราบ ตามหนังสือ สพป.ยะลา ๑ ที่ ศธ ๐๔๑๑๙/๑๕๗ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ หรือภายในวันนี้

๔.๒๑ การควบคุมภายใน

การควบคุมภายในเป็นมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มอำนวยการ จึงต้องติดตามให้สถานศึกษาดำเนินการตามระเบียบ จากการรวบรวมรายงานความเสี่ยงการควบคุมภายใน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสถานศึกษาพบความเสี่ยง ดังนี้

๑. การประเมินความเสี่ยง ทั้ง ๔ ด้าน

ด้านวิชาการ ๓ เรื่อง ๑. การเรียนการสอน ๒. การอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ๓. ผลสัมฤทธิ์ O-Net ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ด้านงบประมาณ ๑. บุคลากรไม่มีความรู้ระเบียบการพัสดุ

ด้านบุคลากร ๑. ควรจัดให้มีการพัฒนาบุคลากร

ด้านบริหารทั่วไป ๑. อาคารสถานที่เก่า สนามเด็กเล่น ทรุดโทรม

-๑๔-

๒. การจัดทำข้อมูลการควบคุมภายใน ดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ แต่ผู้อำนวยการโรงเรียนบางโรงเรียนลงนามรับรองข้อมูล วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นการไม่ถูกต้อง และมีโรงเรียนบางโรงเรียนส่งแบบรายงานแบบเก่ามาอีก

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

นางสุกัญญา บำรุงหนูใหม่ **๔.๒๒ ผลการแข่งขันทักษะในงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน ระดับชาติ (ภาคใต้) ปีการศึกษา ๒๕๖๑**

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ ได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะ ในงานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน ระดับชาติ (ภาคใต้) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ณ จังหวัดตรัง ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ นั้น

นักเรียนที่เป็นตัวแทนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ (รวมโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครยะลา) เข้าร่วมการแข่งขันทั้งสิ้นจำนวน ๑๖๐ รายการ ผลปรากฏดังนี้

๑. รายการที่ต้องใช้คอมพิวเตอร์ ซึ่งกำหนดแข่งขันในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ ไม่สามารถทำการแข่งขันได้ จำนวน ๔ รายการ เนื่องจากระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้อง ได้แก่

๑) การสร้างสรรค์ผลงานคณิตศาสตร์โดยใช้โปรแกรม GSP ม.๑-๓

(โรงเรียนบ้านตะโละทะเล)

๒) การสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ป.๔-๖ (โรงเรียนบ้านโกตาบารู)

๓) การสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.๑-๓ (โรงเรียนบ้านโกตาบารู)

๔) การสร้าง Webpage ประเภท Web Editor ป.๔-๖

(โรงเรียนครูประชาสรรค์)

ทางเจ้าภาพกำหนดเลื่อนการแข่งขันจากวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นวันที่

๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ตามตารางการแข่งขันเดิม

๒. กิจกรรมที่แข่งขันเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๕๖ รายการ นักเรียนที่เป็นตัวแทนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ ได้รางวัล ๖๕ เหรียญทอง ๖๑ เหรียญเงิน ๑๖ เหรียญทองแดง และเข้าร่วม(ไม่ได้รับเหรียญรางวัล) จำนวน ๑๔ รายการ โดยมีรายการที่ได้รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๔ รายการ รองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๕ รายการ และรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๓ รายการ รวมทั้งสิ้น ๑๒ รายการ และขอขอบคุณโรงเรียนบ้านตะโละทะเล ที่จัดนิทรรศการในนามของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑

อันดับ	ลำดับ	โรงเรียน	หมวดหมู่	รายการ	คะแนน	เหรียญ
ชนะเลิศ	๑	บ้านตะโละทะเล	คอมพิวเตอร์	การแข่งขันการสร้างการ์ตูนด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก ป.๑-ป.๓	๙๔	ทอง
	๒	บ้านนิบงพัฒนา	การงานอาชีพ	การประกวดโครงงานอาชีพ ป.๔-ป.๖	๙๒	ทอง
	๓	พัฒนาบาลอ	วิทยาศาสตร์	การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทาง	๙๒	ทอง

				วิทยาศาสตร์ ม.๑-ม.๓		
	๔	อนุบาลยะลา	คณิตศาสตร์	การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ ป.๑-ป.๓	๘๙	ทอง
รอง ชนะเลิศ อันดับ ๑	๑	อนุบาลยะลา	ภาษาไทย	การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ(การเขียน เรียงความ) ป.๔-ป.๖	๙๕	ทอง
	๒	อนุบาลยะลา	คณิตศาสตร์	การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ ป.๔-ป.๖	๙๔	ทอง
	๓	อนุบาลยะลา	เรียนรวม - ศิลปะ	การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ประเภทนักเรียนออทิสติก ป.๑-ป.๖	๙๑	ทอง
	๔	บ้านสะอะะ	วิทยาศาสตร์	การแข่งขันเครื่องบินพลังยาง ประเภท สามมิติ (๓D) ป.๑-ป.๓	๘๙.๙๘	ทอง
	๕	นิบงซุปลั้มก์	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	การแข่งขันการทำหนังสือเล่มเล็กป.๔- ป.๖	๘๔	ทอง

อันดับ	ลำดับ	โรงเรียน	หมวดหมู่	รายการ	คะแนน	เหรียญ
รองชนะเลิศอันดับ ๒	๑	นิบงชนูปถัมภ์	ศิลปะ-ดนตรี	การแข่งขันวงอังกะลุง ป.๑-๖	๙๔.๓๔	ทอง
	๒	นิบงชนูปถัมภ์	ภาษาต่างประเทศ	การแข่งขันพูดเพื่ออาชีพภาษาจีนป.๔-ป.๖	๙๓.๔๙	ทอง
	๓	บ้านสะเอะ	สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม	การประกวดละครประวัติศาสตร์ ป.๑ -ม.๓	๙๐.๖	ทอง

๔.๒๓ กีฬา MOE CUP

สพฐ. กำหนดจัดให้มีการแข่งขันกีฬา MOE CUP รุ่นอายุไม่เกิน ๑๘ ปี ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ โดยมีประเภทกีฬาดังนี้

๑. กีฬาฟุตบอล จัดแข่งขันที่สนามกีฬาโรงเรียนสตรียะลา และโรงเรียนเทศบาล ๖
๒. กีฬาวอลเลย์บอล จัดแข่งที่อาคารพระเศวตสุรคชาธาร สนามข้างเผือก
๓. กีฬาฟุตซอล จัดแข่งขันที่โรงเรียนสวนขวัญเมือง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๑. ด้วยบุคลากรของ สพป.ยะลา ๑ สอบบรรจุเป็นข้าราชการ ได้ที่ศูนย์ประสานงานและบริหารการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน ๓ คน คือ นายภาคภูมิ อินทรสกุล จากกลุ่มนโยบายและแผน , นางสาวรอสนี กามาเซ๊ะ จากกลุ่มนิเทศฯ และ นางสาวอารีนา อาลีลูกา จากกลุ่มบริหารการเงินฯ และกำหนดเดินทางวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๖.๒๕ น.

ลงชื่อ อรอนงค์ เมืองฝ้าย ผู้จดยางงานการประชุม
(นางอรอนงค์ เมืองฝ้าย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ วัลลภา นัคราเรือง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางวัลลภา นัคราเรือง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

