



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑

ที่ ศธ ๐๔๑๑๙/

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหารสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑

ตามที่ สพป.ยล.๑ ได้จัดประชุมประจำเดือนผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙
เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมรามา สพป.ยล.๑ นั้น
บัดนี้ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบมา
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรมอบศูนย์ ITE ลงข่าวประชาสัมพันธ์ต่อไป

(นางอรอนงค์ เมืองฝ้าย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายงานการประชุมประจำเดือนผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑
ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมรายา สพป.ยะลา ๑

* * * * *

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----------------------------|--------------------------------------|--------|
| ๑. นายอาดุลย์ พรหมแสง | ผอ.สพป.ยล ๑ | ประธาน |
| ๒. นายจิรัชยุทธ วิษณุรักษ์ | รอง ผอ.สพป.ยล.๑ | |
| ๓. นายเอกรัฐ สมจิต | รอง ผอ.สพป.ยล.๑ | |
| ๔. นางพรรณี ปานทอง | ผอ.กลุ่มนิเทศฯ | |
| ๕. นางพวงนิตย์ วิษณุรักษ์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| ๖. นางวรรณี ปู่เพชร | ผอ.กลุ่มอำนวยการ | |
| ๗. นางสุกัญญา บำรุงหนูใหม่ | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | |
| ๘. นางพัชรียา ปริดากร | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน | |
| ๙. นางวรรณฤดี สัตยาทิพย์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | |
| ๑๐. นางอรเพ็ญ ทองช่วย | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน | |
| ๑๑. นายดลเหล๊ะ หมัดอะด้า | หัวหน้าศูนย์ ITE | |
| ๑๒. นายประสิทธิ์ กาสอ | หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมอิสลาม | |

ผู้บริหารโรงเรียน

- | | | |
|----------------|-------|-------|
| อำเภอเมืองยะลา | จำนวน | ๔๗ คน |
| อำเภอรามัน | จำนวน | ๕๓ คน |
| อำเภอกรงปินัง | จำนวน | ๙ คน |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางอรอนงค์ เมืองฝ้าย | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๒. นางกุลธิดา จรัสเกื้อกุลพงศ์ | นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ |

ก่อนวาระการประชุม

๑. การมอบโล่เกียรติคุณ โรงเรียนที่มีผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เฉลี่ยรวม ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงกว่าระดับประเทศ จำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่
- ๑) โรงเรียนอนุบาลยะลา (๖๔.๑๗)
 - ๒) โรงเรียนนิบงชนูปถัมภ์ (๔๙.๒๓)
 - ๓) โรงเรียนบ้านปาโจ (๔๖.๓๐)

๒. การมอบเกียรติบัตร โรงเรียนที่มีผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ลำดับที่ ๑ - ๑๐ จำนวน ๑๐ โรงเรียน

- ลำดับที่ ๑ โรงเรียนอนุบาลยะลา (๖๔.๑๓)
- ลำดับที่ ๒ โรงเรียนนิบงชนูปถัมภ์ (๔๙.๒๓)
- ลำดับที่ ๓ โรงเรียนบ้านปาโจ (๔๖.๓๐)
- ลำดับที่ ๔ โรงเรียนบ้านนาเตย (๔๔.๕๘)
- ลำดับที่ ๕ โรงเรียนบ้านตะโล๊ะ (๔๔.๔๘)
- ลำดับที่ ๖ โรงเรียนบ้านเหนือ (๔๓.๙๓)
- ลำดับที่ ๗ โรงเรียนบ้านแหลมทราย (๔๓.๔๐)
- ลำดับที่ ๘ โรงเรียนบ้านพะปุงเงาะ (๔๓.๑๑)
- ลำดับที่ ๙ โรงเรียนบ้านบึงน้ำใส (๔๒.๓/๔)
- ลำดับที่ ๑๐ โรงเรียนสามแยกบ้านเนียง (๔๒.๓/๐)

๓. การมอบเกียรติบัตร โรงเรียนที่มีผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ลำดับที่ ๑ - ๓ จำนวน ๓ โรงเรียน

- ลำดับที่ ๑ โรงเรียนบ้านตะโล๊ะหะลอบ (๓๕.๔๑)
- ลำดับที่ ๒ โรงเรียนบ้านสะเอะ (๓๒.๙๖)
- ลำดับที่ ๓ โรงเรียนบ้านท่าสาป (๓๒.๓/๒)

๔. การมอบเกียรติบัตร โรงเรียนที่มีผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๕๘

มีค่าพัฒนาการสูงกว่าร้อยละ ๕ (ค่าพัฒนาการเป็นไปตาม MOU) จำนวน ๒๖ โรงเรียน ได้แก่

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| ๑) โรงเรียนบ้านเบอเลี้ยง (๙.๙๕) | ๑๔) โรงเรียนบ้านนาเตย (๑๖.๓/๓) |
| ๒) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๒๔ (๕.๑๓) | ๑๕) โรงเรียนบ้านปือดองพัฒนา (๕.๔๔) |
| ๓) โรงเรียนนิบงชนูปถัมภ์ (๖.๒๒) | ๑๖) โรงเรียนบ้านจะรังตาดงฯ (๕.๓/๓) |
| ๔) โรงเรียนวัดชมพูนุสเถิด (๕.๙๕) | ๑๗) โรงเรียนวัดรังสิตาวาส (๖.๖๐) |
| ๕) โรงเรียนศรีพัฒนาราม (๖.๘๑) | ๑๘) โรงเรียนคีรีบูรณวัฒนา (๓.๕๐) |
| ๖) โรงเรียนบ้านจาหนัน (๑๒.๒๙) | ๑๙) โรงเรียนบ้านอาเหอโต๊ะ (๘.๕๔) |
| ๗) โรงเรียนบ้านยุโป (๑๐.๙๔) | ๒๐) โรงเรียนบ้านปงดา (๖.๘๙)๒๓) |
| ๘) โรงเรียนบ้านบุเกะคละ (๑๒.๒๐) | ๒๑) โรงเรียนบ้านเจาะป้อมแม (๖.๓๖) |
| ๙) โรงเรียนสามแยกบ้านเนียง (๕.๖๓) | ๒๒) โรงเรียนบ้านธารแร่ (๓.๒๑) |
| ๑๐) โรงเรียนบ้านปาโจ (๘.๐๓) | ๒๓) โรงเรียนบ้านทุ่งคา (๓.๖๑) |
| ๑๑) โรงเรียนบ้านบูรินทร์ (๘.๘๓) | ๒๔) โรงเรียนบ้านกาลอ (๕.๕๓) |
| ๑๒) โรงเรียนวัดลำพะยา (๖.๙๖) | ๒๕) โรงเรียนบ้านแหลมทราย (๕.๑๖) |
| ๑๓) โรงเรียนบ้านกาตือแป (๖.๓/๐) | ๒๖) โรงเรียนบ้านพะปุงเงาะ (๖.๙๐) |
| | ๒๗) โรงเรียนสามแยกบ้านเนียง |

๕. การมอบโล่รางวัลให้กับนักเรียนที่มีผลการสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET) อันดับที่ ๑ - ๓ ได้แก่

- ลำดับที่ ๑ โรงเรียนบ้านอาเหนือใต้
- ลำดับที่ ๒ โรงเรียนบ้านบันนังนุโย
- ลำดับที่ ๓ โรงเรียนสันติวิทยา

๖. การมอบเกียรติบัตรให้กับโรงเรียนที่มีผลการสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET) อันดับที่ ๔ - ๑๐ ได้แก่

- ลำดับที่ ๔ โรงเรียนบ้านตาสา
- ลำดับที่ ๕ โรงเรียนบ้านมาแฮ
- ลำดับที่ ๖ โรงเรียนบ้านโต๊ะปาแก๊ะ
- ลำดับที่ ๗ โรงเรียนบ้านบาโต
- ลำดับที่ ๘ โรงเรียนบ้านตาเซะ
- ลำดับที่ ๙ โรงเรียนพัฒนาบาลอ
- ลำดับที่ ๑๐ โรงเรียนบ้านนิบงพัฒนา

๗. การมอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่มีผลการสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET) ได้ ๑๐๐ คะแนนเต็ม ได้แก่

๗.๑ สารวิชาอัล-อัคลาก จำนวน ๓ คน ได้แก่

- ๑) นางสาวอาติยา แวนะไล โรงเรียนครุชนพัฒนา
- ๒) เด็กหญิงนุรชาฮิระห์ ไชชิง โรงเรียนบ้านบันนังนุโย
- ๓) เด็กหญิงนาซุฮา เยะสะ โรงเรียนบ้านบุคี

๗.๒ สารวิชาภาษาอาหรับ จำนวน ๕ คน ได้แก่

- ๑) นางสาวซาลีอมา สือแต โรงเรียนครุชนพัฒนา
- ๒) นางสาวรุสนานี เปาะอีแต โรงเรียนครุชนพัฒนา
- ๓) นางสาวอานีตา สือรี โรงเรียนครุชนพัฒนา
- ๔) เด็กหญิงนุรอไนีย เจะเตะ โรงเรียนบ้านตาเซะ
- ๕) เด็กหญิงรุฟียา มะเอ็ง โรงเรียนบ้านตาเซะ

นายอาดุลย์ พรหมแสง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ ประธานการประชุม กล่าวแสดงความยินดีกับโรงเรียนและนักเรียนที่มีผลการทดสอบทางการศึกษา O-Net และ I-Net สูงขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมาย MOU ขอเป็นกำลังใจให้โรงเรียนทุกโรงเรียน สำหรับโรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรางวัลในครั้งนี้ ขอให้พยายามส่งเด็กนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการประกวดความรู้ คุณธรรมวัฒนธรรม กีฬา หรืองานฝีมือด้านใดด้านหนึ่ง

และขอแสดงความยินดีกับนักเรียนที่มีผลการสอบ O-Net เต็ม ๑๐๐ % ของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลและโรงเรียนนิบงชนูปถัมภ์ จำนวน ๓๔ คน การติวเด็กนักเรียนถือเป็นการดำเนินการปลายทาง ส่วนการสอนในห้องเรียนเป็นการดำเนินการที่ต้นทาง และขอเชิญ ผอ.โตมร สุวาร์ักษ์ มากล่าวให้แนวคิดในการที่โรงเรียนบ้านเหนือ ได้พัฒนาผลการสอบ O-Net เพิ่มขึ้นทุกปีเป็นเวลา ๓ ปีมาแล้ว

ผอ.โตมร สุวาร์ักษ์ คุณครูที่โรงเรียนร่วมแรงร่วมใจกันติวนักเรียน สำหรับวิชาภาษาอังกฤษ ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ คณะครูดูแลเอาใจใส่นักเรียนเป็นอย่างดีโดยเฉพาะวิชาวิชาพลศึกษา ทำให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย

เชลสมองเกิดการแบ่งตัวและพัฒนาสมองแบบ BBL
ประธาน โรงเรียนต้องศึกษา เรียนรู้ และทำแผนวิชาการ ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ สพฐ. จัดอบรมคิดวิเคราะห์ นำเสนอแผนยกระดับการอ่านออกเขียนได้
ยกระดับ O-Net เดิมกำหนดผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔๗ คน แต่ปรับลดเหลือ ๓๕ คน ขอให้ทุกคนเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง จัดประชุมที่หาดใหญ่ โดยภาพรวม O-Net สพป.ยะลา ๑ ได้คะแนน ๓.๓๑ ซึ่งเป็นค่าพัฒนาที่ปกติ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน ๑.๑ แนะนำผู้บริหารโรงเรียน

แนะนำผู้บริหารโรงเรียนที่ย้ายมาใหม่ จำนวน ๑ ราย คือ นายธีรพงศ์ สีนุประสงค์ จากโรงเรียนบุพนิมิต อ.แม่ลาน สพป.ปัตตานี ๒ มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจำปูน

๑.๒ กำชับการอยู่โรงเรียนของผู้บริหาร

ด้วยมีหนังสือร้องเรียนว่าผู้บริหารสถานศึกษาไม่อยู่โรงเรียนซึ่งมีจำนวนมาก จึงขอกำชับผู้บริหารโรงเรียนทุกท่านหากไม่มีราชการที่อื่น ให้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียน สำหรับหนังสือร้องเรียนของครูที่ร้องเรียนผู้อำนวยการโรงเรียน และไม่ลงชื่อ สพป.ยะลา ๑ จะส่งคืนไปให้โรงเรียนนั้น ๆ ทราบ ซึ่งเรื่องนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำชับให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๑.๓ การพูดภาษาไทยในสถานศึกษา

จากการที่ไปตรวจเยี่ยมสถานศึกษา พบว่านักเรียนชั้น ป.๑ และ ป.๒ ไม่พูดภาษาไทย เพราะคุณครูใช้ภาษาท้องถิ่นกับนักเรียน โดยเฉพาะโรงเรียนที่มีครูอิสลาม ๑๐๐ % ทำให้นักเรียนไม่เกิดทักษะ และความมั่นใจในการพูดภาษาไทย ดังนั้นขอให้ผู้บริหารโรงเรียนได้กลับไปประชุมและทำความเข้าใจกับครูในโรงเรียน โดยฝึกให้นักเรียนพูดภาษาไทยให้ชัดเจน สำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลอนุโลมให้ใช้การพูด ๒ ภาษา

๑.๔ เวลาเลิกเรียน

การไปตรวจเยี่ยมโรงเรียนในสังกัด พบว่ามีหลายโรงเรียนที่เลิกเรียนก่อนเวลา ๑๕.๓๐ น. จึงขอกำชับให้ทุกโรงเรียนเลิกเรียนหลังเวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป และขอให้แจ้งให้ครูทุกคนในโรงเรียนทราบด้วย

๑.๕ การรับ-ส่งนักเรียน

ตอนเช้าจะมีคุณครูเวรมารับนักเรียนหน้าโรงเรียน และคุณนักเรียนเข้าแถว ผอ.สพป.ยะลา ๑ เห็นว่าคุณครูทุกคนควรไปร่วมรับนักเรียนหน้าโรงเรียนในตอนเช้าด้วย และส่งนักเรียนกลับบ้านในตอนเย็น ให้หมดก่อนที่คุณครูจะกลับบ้าน

๑.๖ การแต่งตั้งกรรมการสถานศึกษา

การสรรหาคณะกรรมการสถานศึกษา ควรเป็นผู้ที่มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือโรงเรียน กรณีที่บุคคลเป็นคณะกรรมการจนครบวาระไม่สามารถเป็นได้อีกในรอบนี้ หากประสงค์จะช่วยงานของโรงเรียน ควรจะแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาของโรงเรียนแทน

๑.๗ การศึกษาดูงานจังหวัดระนอง

จากการสำรวจความต้องการที่จะไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดระนอง มีผู้แจ้งความประสงค์จะเข้าร่วม ๔๐ % คาดว่าจะไปประมาณเดือนตุลาคม เนื่องจากในช่วงนี้เป็นช่วงเวลาปิดเกาะ ในช่วงนี้ สพป.ยะลา ๑ จัดโครงการพัฒนาบุคลากรไปศึกษาดูงาน ณ เขื่อนเชี่ยวหลาน จ.สุราษฎร์ธานี เป้าหมาย ๘๐ คน

๑.๘ โครงสร้างกระทรวงศึกษาธิการ

ศึกษาธิการจังหวัดยะลา ตั้งอยู่ที่ สพป.ยะลา ๑ ขณะนี้มีคณะกรรมการชุดใหม่คือ (กตจ) ทำหน้าที่แทน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาเดิม ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน และหัวหน้าหน่วยงานอื่น ๆ เป็นคณะกรรมการ ในการประชุมแต่ละครั้งจะมีเอกสารที่ประกอบการประชุมเป็นจำนวนมาก เพราะต้องรวมหลายหน่วยงานเข้าด้วยกัน

ผู้ช่วยเลขาธิการ จะทำหน้าที่หนักมากในการรวบรวมเอกสาร จัดทำระเบียบวาระการประชุม และต้องจัดส่งก่อนการประชุมล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ ซึ่ง กศจ. ได้แต่งตั้ง
อนุกรรมการ จำนวน ๓ คณะๆละ ๙ ท่าน ประกอบด้วย

๑. อนุกรรมการด้านวินัย
๒. อนุกรรมการด้านวิทยฐานะ ความเป็นดีความชอบ
๓. อนุกรรมการด้านการบรรจุและแต่งตั้งโยกย้าย

คาดว่าอีกประมาณ ๑ ปี หรือ ๑.๕ ปี จะมีคณะกรรมการของปฐมวัยจังหวัด ,
ประถมศึกษาจังหวัด และมัธยมศึกษาจังหวัด ส่วนของโรงเรียนเหมือนเดิม
สำหรับรายละเอียดที่แนชต์ต้องคอยรัฐธรรมนูญใหม่

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมรายา สพป.ยะลา ๑
(WWW.yala.๑.go.th)

ที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

นางสุกัญญา บำรุงหนูใหม่ ๔.๑ แจ้งผลการคัดเลือกนักเรียน และสถานศึกษา ที่ได้รับการคัดเลือก
ให้ได้รับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ จังหวัดยะลา

ประเภทนักเรียน

๑. นักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษา

ขนาดใหญ่ เด็กหญิงกัญญาณัฐ ยอดทอง โรงเรียนอนุบาลยะลา

๒. นักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ขนาดเล็ก เด็กชายสยามรัฐ แวเว็ชร โรงเรียนบ้านด่านสันติราษฎร์

๓. นักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ขนาดเล็ก นายวสันต์ สร้อยระยับ โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านมลาญูบางกอก)

๔. นักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ขนาดกลาง นางสาวมณีนชก เชื้อสง่า วิทยาลัยเทคนิคยะลา
๕. นักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ขนาดกลาง นายวิชัย ปานแก้ว วิทยาลัยเทคนิคยะลา
๖. นักเรียนรางวัลพระราชทาน ระดับอุดมศึกษา
ขนาดกลาง นางสาวรุกอยะ แซ่มาตี มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ประเภทสถานศึกษา

๑. สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาระดับ
ภาคใต้ วิทยาลัยสารพัดช่างยะลา

๔.๒ การส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนในเขตพัฒนาพิเศษฯ (ทุนภูมิทายาท)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่มีความประพฤติ เรียนดี มีความสามารถพิเศษ ฐานะครอบครัวยากจน หรือได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้เข้าเรียนในโรงเรียนของรัฐ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ ได้รับจัดสรร ดังนี้

๑. กลุ่มที่ ๑ (ทุนไม่ต่อเนื่อง) ชั้นอนุบาล - มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับจัดสรร ๑๖๖ ทุนๆละ ๒,๐๐๐ บาท
๒. กลุ่มที่ ๒ (ทุนแบบต่อเนื่อง) ชั้นอนุบาล ๑ - ชั้นอนุบาล ๒ ได้รับจัดสรร ๒๒๒ ทุนๆละ ๑,๐๐๐ บาท
๓. กลุ่มที่ ๒ (ทุนแบบต่อเนื่อง) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ได้รับจัดสรร ๒๔๓ ทุน ๗๗๗๖ บาท
๔. กลุ่มที่ ๒ (ทุนแบบต่อเนื่อง) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ได้รับจัดสรร ๔๑ ทุน ๗๗๗๖ บาท

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้มีหนังสือแจ้งประธานศูนย์เครือข่ายและผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๑๑๙/๑๔๐๖ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ และ หนังสือที่ ศธ ๐๔๑๑๙/ว ๑๙๑๐ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จึงให้โรงเรียนดำเนินการจัดส่งตามเวลาที่กำหนดด้วย

ที่ประชุม สอบถามว่ากรณีทุนต่อเนื่องชั้น ป.๑ - ป.๖ จะพิจารณาคัดเลือกนักเรียน จากชั้นอื่นได้หรือไม่ เช่น ชั้น ป.๒ หรือ ป.๔ และการเปิดบัญชีธนาคารของเด็กจะเปิดที่ธนาคารอื่นได้หรือไม่นอกเหนือจากธนาคารกรุงไทย

ประธาน ๑. กรณีที่ให้พิจารณาคัดเลือกทุนใหม่ ให้คัดเลือกจากนักเรียนชั้น ป. ๑ หรือจากชั้นอนุบาล ๑ หรือกรณีที่นักเรียนได้รับทุนต่อเนื่องแล้วออกกลางคัน ให้พิจารณาจากนักเรียนชั้นนั้น ๆ เช่นกรณีนักเรียนชั้น ป.๓ ได้รับทุนต่อเนื่องแต่ออกกลางคัน ก็ให้พิจารณาจากนักเรียนชั้น ป.๓ แทน

๒. การเปิดบัญชีธนาคารของนักเรียนที่ได้รับทุนภูมิทายาท เหตุที่ต้องเปิดที่ธนาคารกรุงไทย เนื่องจากธนาคารมีโปรแกรมที่สามารถโอนเงินได้ทันทีที่ส่งข้อมูล ซึ่งสะดวกและรวดเร็ว หากเป็นธนาคารอื่นเมื่อ สพ.ย. ๑ โอนเงินจะต้องมีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม

ที่ประชุม

รับทราบ

๔.๓ โครงการกีฬาสี่ระหว่างโรงเรียนของ ศอ.บต.

ด้วยศูนย์อำนวยการบริการจังหวัดชายแดนภาคใต้ จัดโครงการกีฬาสี่ระหว่างโรงเรียนขยายโอกาส ในระดับอำเภอ โดยมอบหมายให้สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดยะลาเป็นเจ้าภาพจัดแข่งขันประเภทกีฬาพื้นบ้าน

๔.๔ ครอบครัวคุณธรรม

เป็นโครงการของโรงเรียนขยายโอกาส โรงเรียนที่บ่งชี้ว่าเป็นครอบครัวคุณธรรมต้องมี ๓ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

๑. โรงเรียนปลอดยาเสพติด

๒. มีจิตอาสา

๓. ไม่สร้างปัญหาต่อสังคม

* ครอบครัวมุสลิม ครอบครัวที่ผ่านการคัดเลือกจะได้รับป้าย “ครอบครัวฟาติลิส” ปิดประกาศไว้ที่หน้าบ้าน

* ครอบครัวไทยพุทธ ครอบครัวที่ผ่านการคัดเลือกจะได้รับป้าย “ญาติธรรม” ปิดประกาศไว้ที่หน้าบ้าน

๔.๕ งานชุมนุมลูกเสือจังหวัดชายแดนภาคใต้ สู่ประชาคมอาเซียน

งานชุมนุมลูกเสือจังหวัดชายแดนใต้ สู่ประชาคมอาเซียนอาเซียน กำหนดจัดขึ้น ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว อุทยานแห่งชาติอ่าวมะนาว อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส สพ.ย. ๑ ได้รับมอบหมายเรื่องการจัดกิจกรรมทางน้ำ มีลูกเสือเข้าร่วม ๓,๐๐๐ คน คำขวัญ “ลูกเสือรวมพลังทำความดีสามัคคี เทิดทูนสถาบัน เชื่อมสัมพันธ์สู่อาเซียน”

นางศุภมาศ อาลี ๔.๖ การสรรหาและเลือกคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ ขอให้โรงเรียนที่คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจะพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๘๓ โรง ดำเนินการสรรหาและเลือกคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานชุดใหม่ ให้ได้จำนวนกรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่กฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือก ประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนด โดยให้เสนอรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการ

สถานศึกษาขั้นพื้นฐานชุดใหม่ มายัง กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ภายในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนต่อไป นั้น

บัดนี้ ได้ตรวจสอบการดำเนินการของโรงเรียนจำนวน ๘๓ โรงเรียนแล้ว ผลดังนี้

๑. โรงเรียนที่เสนอรายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงฯ ข้อ ๗ (ประธานกรรมการและกรรมการตามข้อ ๒(๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) และ(๘) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้) จำนวน ๑๕ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านกรงปินัง บ้านแบหอ บ้านสะเอะ บ้านกะตูปะ บ้านบันนังลัวะ บ้านบันนังบูโย บ้านยะลา สามแยกบ้านเนียงฯ บ้านกาตือแป บ้านกือแล บ้านจะกิวะ บ้านนาเตย บ้านป้อมมัง ปือดองพัฒนา และวัดรังสิตาวาส สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ จะพิจารณาแต่งตั้งคำสั่งและแจ้งให้โรงเรียนทราบต่อไป (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙)และจนถึงวันนี้มีเพิ่มอีก ๔ โรงเรียน

๒. โรงเรียนที่อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาและเลือกคณะกรรมการฯ เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงฯ ขอให้เร่งดำเนินการพร้อมตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนและเสนอรายชื่อพร้อมข้อมูลของผู้ได้รับการสรรหาและได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานชุดใหม่ (ตามแบบที่กำหนด) มายัง กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เพื่อพิจารณาออกคำสั่งแต่งตั้งต่อไป (รายละเอียดแจ้งให้โรงเรียนที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือที่ ศธ ๐๔๑๑๙/ว๘๘๗ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ หนังสือที่ ศธ ๐๔๑๑๙/ว๑๒๒๖ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๙ และหนังสือที่ ศธ ๐๔๑๑๙/๑๘๙๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙) ยังไม่หมดวาระอีก ๒๘ โรงเรียน ซึ่งจะครบในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ (อ.เมือง ๑๓ โรงเรียน/อ.รามัน ๕ โรงเรียน/อ.กรงปินัง ๑๐ โรงเรียน)

๔.๗ การประกวดกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนดีเด่น(ระดับ จชต.) ประจำปี ๒๕๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๑ ได้จัดประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานการประกวดโรงเรียนที่จัดกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนดีเด่น (ระดับ จชต.) ประจำปี ๒๕๕๙ ในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยมีสาระสำคัญในการประชุมสรุปได้ดังนี้

๑. สพป.นราธิวาส เขต ๑ ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพโครงการประกวดโรงเรียนที่จัดกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนดีเด่น (ระดับ จชต.) ประจำปี ๒๕๕๙

๒. รางวัลในการประกวด ระดับ จชต.

- รางวัลชนะเลิศ ได้รับโล่พร้อมเงินรางวัล จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ได้รับโล่พร้อมเงินรางวัล จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ได้รับโล่พร้อมเงินรางวัล จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- รางวัลชมเชย (ตัวแทนเขตที่ไม่ได้รางวัลชนะเลิศ รองชนะเลิศอันดับ ๑ และ ๒ ทุกเขต)
ได้รับโล่พร้อมเงินรางวัล จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

๓. รูปแบบการประเมินและกำหนดการดำเนินงาน

คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะมาประเมินการดำเนินงาน ณ โรงเรียนซึ่ง
เข้าประกวดระดับ จชต. โดยพิจารณาจากการนำเสนอผลงานและพิจารณาสภาพจริงของการดำเนินงาน
(ไม่ใช้รูปแบบการประเมินโดยการจัดนิทรรศการพร้อมกันทุกเขตพื้นที่การศึกษาเช่นที่ผ่านมา) และกำหนด
ดำเนินการประเมินฯ ในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ (เริ่มประเมินระดับ จชต. ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙)

วิธีการนำเสนอผลงานของโรงเรียน

- VTR ไม่เกิน ๑๕ นาที
- เอกสาร
- นำเสนอข้อมูลตามประเด็นการประเมินโดยบุคคล
- สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง

๔. หลักเกณฑ์การประเมิน

ที่ประชุมเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำเกณฑ์การประเมินให้
สอดคล้องกับรูปแบบการประเมินและวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยจะดำเนินการในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ (ใน
เบื้องต้นโรงเรียนสามารถเตรียมการเพื่อเข้ารับการประเมิน ตามกรอบการประเมินคัดเลือกฯ ปี ๒๕๕๗)

๕. การส่งตัวแทนของเขตพื้นที่การศึกษาเข้าประกวด ระดับ จชต.

กำหนดส่งรายชื่อโรงเรียนที่เป็นตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษา ภายในวันที่ ๒๕
กรกฎาคม ๒๕๕๙ (หากพ้นกำหนด ถือว่าไม่มีตัวแทนของเขตพื้นที่การศึกษานั้น ๆ)

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

นางพวงนิตย์ วิชญรักษ์ ๔.๘ การอนุญาตไปราชการ

การขออนุญาตไปราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อเสนอต่อ ผอ.สพป.ยะลา เขต ๑ ให้แนบหลักฐานดังนี้

๑. รายละเอียดการไปราชการ (ผู้ใด ทำอะไร ที่ไหน เมื่อใด)
๒. กรณีขออนุญาตเป็นหมู่คณะ ให้แนบบัญชีรายชื่อผู้ขออนุญาตไปราชการ
๓. กรณีเป็นโครงการ ให้แนบสำเนาโครงการด้วย (โครงการอนุมัติแล้ว)
๔. เสนอ สพป.ยะลา เขต ๑ ล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน

**๔.๙ การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๑
ปี ๒๕๕๙**

สพฐ.แจ้งว่าเนื่องจากขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาหรือเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการสอบแข่งขัน เพื่อให้ดำเนินการสอบแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สพฐ. ให้ชะลอการสอบแข่งขันครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๕๙ ไว้ก่อน โดยให้รายงานข้อมูลตำแหน่งว่างไป สพฐ. สำหรับ สพป.ยะลา ๑ เปิดรับสมัคร ๕ สาละหลัก ยกเว้นวิชาเอกคอมพิวเตอร์

การเปิดสอบแข่งขันเป็นการสอบในภาพรวม กศจ.ยะลา โดยกำหนดดำเนินการดังนี้

- รับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙
- สอบ วันที่ ๒๗ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙
- บรรจุ ประมาณเดือนกันยายน ๒๕๕๙

๔.๑๐ แนวทางการบริหารอัตรากำลัง

สพฐ. ให้ สพป. ชะลอการจ้างอัตรากำลังของตำแหน่งลูกจ้างประจำ , พนักงานราชการ , ครูสอนศาสนาอิสลาม , วิทยากรอิสลามศึกษา , พนักงานจ้างเหมาบริการ , ครูอัตรากำลังหรือลูกจ้างชั่วคราวจากเงินประมาณ หรือ เงินรายได้ของสถานศึกษาทุกตำแหน่งที่ว่างลงจากกรณีผู้ครองตำแหน่งเดิมได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๕๙ จนกว่าจะแจ้งให้ทราบและดำเนินการต่อไป

สำหรับข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ขอให้รายงานภายในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙
ใช้หลักเกณฑ์เดิม

๔.๑๑ การจัดทำผลงานทางวิชาการ ว.๑๓

ขณะนี้ผู้มีผลงานทางวิชาการ ว.๑๓ รวมท่าน ผอ.สพป.ยะลา ๑ จำนวน ๘ คน ทุกคนต้องเตรียมพัฒนางานภายใน ๓ เดือน และเตรียมรับการประเมินต่อไป

๔.๑๒ การย้ายข้าราชการครู

การย้ายของข้าราชการครูได้พิจารณาย้ายเรียบร้อยแล้ว กรณีที่โรงเรียนใดรับย้ายข้าราชการครู หรือมีข้าราชการครูย้ายออก ขอให้รายงานการรับ - ส่งตัวครูมายัง สพป.ยะลา ๑ ด้วยทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลจะต้องผ่านอนุกรรมการทั้ง ๓ ชุดก่อนเสนอคณะกรรมการ กศจ. ซึ่งอาจจะทำให้งานล่าช้าบ้างเพราะต้องผ่านหลายขั้นตอน

ผอ.พลวัฒน์ บุญช่วย

แนวทางการบริหารจัดการครูช่วยราชการ

ประธาน

๑. กรณีที่โรงเรียนส่งเรื่องมาต้องผ่านความเห็นของ ผอ.ร.ร. ก่อน เว้นเหตุสุดวิสัยจะนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรอง และให้ กศจ.พิจารณาอนุมัติ ต่อไป

๒. เกณฑ์การย้ายของแต่ละเขตไม่เหมือนกัน ต่อไปอนุกรรมการจะจัดทำหลักเกณฑ์ใหม่ให้เหมือนกันทั้ง ๓ เขต
๓. เรื่องที่เป็นสิทธิประโยชน์และขวัญกำลังใจครู ขอให้รีบดำเนินการ
๔. กรณีตำแหน่งนักรการภารโรงได้ถูกยุบลงเมื่อเกษียณนั้น สพฐ.ไม่คืนตำแหน่งให้
๕. ตำแหน่งครูที่ย้ายไปจะได้คืนประมาณเดือนตุลาคม ๒๕๕๙

ที่ประชุม

รับทราบ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

นางพรรณิ ปานทอง ๔.๑๓ รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (O-Net)

ปีการศึกษา ๒๕๕๘

รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑

๑. ผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๑

ระดับชั้น	กลุ่มสาระการเรียนรู้					เฉลี่ย
	ภาษาไทย	สังคมฯ	อังกฤษ	คณิต	วิทย์	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖						
๒๕๕๘	๔๓.๒๗ (๔๙.๓๓)	๔๐.๙๖ (๔๙.๑๘)	๓๔.๘๔ (๔๐.๓๑)	๓๕.๘๓ (๔๓.๔๗)	๓๖.๕๓ (๔๒.๕๙)	๓๘.๒๙ (๔๔.๙๘)
๒๕๕๗	๓๗.๓๒ (๔๔.๘๘)	๓๙.๗๓ (๕๐.๖๗)	๓๒.๑๑ (๓๖.๐๒)	๓๐.๘๓ (๓๘.๐๖)	๓๔.๙๓ (๔๒.๑๓)	๓๔.๙๘ (๔๒.๓๕)
ค่าพัฒนา	๕.๙๕	๑.๒๓	๒.๗๓	๕.๐๐	๑.๖๐	๓.๓๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓						
๒๕๕๘	๓๕.๕๐ (๔๒.๖๔)	๓๖.๗๘ (๔๖.๒๔)	๒๙.๖๙ (๓๐.๖๒)	๒๕.๐๘ (๓๒.๔๐)	๓๐.๒๙ (๓๗.๖๓)	๓๑.๔๗ (๓๗.๙๑)
๒๕๕๗	๓๐.๑๑ (๓๕.๒๐)	๔๓.๓๔ (๔๖.๗๙)	๒๗.๖๒ (๒๗.๔๖)	๒๙.๒๕ (๒๙.๖๕)	๓๔.๗๐ (๓๘.๖๒)	๓๓.๐๐ (๓๕.๕๔)
ค่าพัฒนา	๕.๓๙	-๖.๕๖	๒.๐๗	-๔.๑๗	-๔.๔๑	-๑.๕๔

หมายเหตุ : คะแนนในวงเล็บหมายถึงคะแนนเฉลี่ยร้อยละระดับประเทศ

จากผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๕๘ พบว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ คะแนนโดยเฉลี่ยรวม ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เท่ากับ ๓๘.๒๙ มีค่าพัฒนาการเท่ากับ ๓.๓๑ เมื่อพิจารณารายกลุ่มสาระพบว่า คะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๕๗ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สำหรับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ พบว่าคะแนนโดยเฉลี่ยรวม ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้เท่ากับ ๓๑.๔๗ ลดลงจากปีการศึกษา ๒๕๕๗ ๑.๕๔ เพื่อพิจารณารายกลุ่ม

สภาระการเรียนรู้พบว่า กลุ่มสภาระการเรียนรู้ที่มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๕๗ คือ กลุ่มสภาระการเรียนรู้ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สำหรับกลุ่มสภาระการเรียนรู้ที่มีคะแนนลดลงคือ กลุ่มสภาระการเรียนรู้ สังคม ศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

๑. โรงเรียนที่มีผลการสอบ O-NET เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๓ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๖ - ๒๕๕๘) มอบเกียรติบัตร ระดับประถมศึกษา จำนวน ๖๒ โรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๒ โรงเรียน รวม ๖๔ โรงเรียน

๒. โรงเรียนที่มีผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๕๘ สูงกว่าระดับประเทศ รายกลุ่มสภาระการเรียนรู้ มอบเกียรติบัตร รวมทั้งสิ้น ๔๓ โรงเรียน และจะมอบให้ครูผู้สอนด้วย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

- ๑) กลุ่มสภาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน ๑๐ โรงเรียน
- ๒) กลุ่มสภาระการเรียนรู้สังคมฯ จำนวน ๖ โรงเรียน
- ๓) กลุ่มสภาระการเรียนรู้ภาษาภาษาอังกฤษ จำนวน ๓ โรงเรียน
- ๔) กลุ่มสภาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน ๙ โรงเรียน
- ๕) กลุ่มสภาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๐ โรงเรียน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

- ๑) กลุ่มสภาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ จำนวน ๕ โรงเรียน

๓. ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของโรงเรียนที่มีผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๕๘ รายกลุ่มสภาระการเรียนรู้สูงกว่าระดับประเทศ จะมีเกียรติบัตรให้

๔. ระดับนักเรียน

๔.๑ นักเรียนที่มีผลการสอบ O-NET คะแนน ๑๐๐ คะแนน จำนวน ๓๓ คน ซึ่งรับเกียรติบัตรจากรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการแล้ว

๔.๒ นักเรียนที่มีผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เฉลี่ยรวม ๕ กลุ่มสภาระการเรียนรู้ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ จำนวน ๘๑๕ คน

๔.๑๔ ผลการสอบ NT

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ปีการศึกษา	ด้านภาษา	ด้านคำนวณ	ด้านเหตุผล	เฉลี่ย
๒๕๕๓/	๔๓.๖๓	๓๖.๕๙	๔๑.๕๑	๔๐.๕๔
๒๕๕๔	๓๗.๕๑ (๔๖.๖๔)	๓๖.๖๕ (๔๐.๗๑)	๓๙.๓๕ (๔๘.๕๖)	๓๗.๘๓ (๔๕.๓๐)
ก้าวหน้า	-๖.๑๒	+๐.๑๖	-๒.๑๖	-๒.๗๑

หมายเหตุ ตัวเลขในวงเล็บ หมายถึง คะแนนเฉลี่ยร้อยละระดับประเทศ สพ.ย.ล.๑ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละต่ำกว่าระดับประเทศทุกด้าน โดยภาพรวมอยู่ในระดับพอใช้

- ผอ.ผู้อำนวยการโรงเรียน ทบทวนว่านักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีจุดบกพร่องที่ส่วนไหน เพราะจากการดูคำตอบของนักเรียนจำนวน ๒๒ คน เขียนคำตอบไม่ได้เลย ครูต้องดูหลักสูตรด้วย

๔.๑๕ ผลการประเมินอ่าน-เขียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

ข้อสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๔

ความสามารถ	จำนวนนักเรียน	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย	ร้อยละของจำนวนนักเรียน			
				ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
รวมอ่านออกเขียนได้	๒๕๖๘	๑๐๐	๖๓.๕๘	๑๐.๑๒	๑๙.๙๔	๒๗.๓๔	๔๒.๖๐
การอ่านออกเสียง	๒๕๖๘	๔๐	๒๕.๐๑	๑๔.๕๑	๑๙.๐๔	๒๒.๕๕	๔๔.๐๐
การอ่านรู้เรื่อง	๒๕๖๘	๓๐	๒๐.๒๖	๔.๕๔	๑๗.๕๕	๓๖.๐๖	๔๒.๐๖
การเขียน	๒๕๖๘	๓๐	๑๘.๓๑	๑๖.๓๙	๑๔.๕๕	๒๘.๙๗	๔๐.๑๙

- ขอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนดูแลนักเรียนด้วย ปีที่แล้วทำกันอย่างจริงจัง กลุ่มนิเทศมีเครื่องมือในการทดสอบ และจะเริ่มประเมินครั้งที่ ๑ ในเดือนมิถุนายน โดยจะประเมินภาคเรียนละ ๒ ครั้ง สำหรับปีนี้เป็นชั้น ป.๒ อ่านคล่องเขียนคล่อง ป.๑ อ่านออกเขียนได้

๔.๑๖ โครงการโรงเรียนพระราชรัฏฐ

โรงเรียนพระราชรัฏฐ ในลั้งกัถ สพป.ยะลา ๑ จันวนน ๑๐ โรงเรียน

ที่	ชื้ออำเภอ	ชื้อตำบล	ชื้อโรงเรียน
๑	กรงปิ้ง	กรงปิ้ง	บ้านกรงปิ้ง
๒	กรงปิ้ง	ปุโรง	บ้านโฉลง
๓	เมืองยะลา	ตาเซะ	บ้านเบญญา(บุญชอบ สาครินทร์)
๔	เมืองยะลา	บันนังสาเรง	บ้านบันนังบุญโย
๕	เมืองยะลา	ลำพะยา	วัดลำพะยา(มิ่งชูชาติ ขวัญราษฎร์นารี)
๖	เมืองยะลา	ลำใหม่	บ้านตลาดลำใหม่
๗	รามัน	กาลอ	บ้านกาลอ
๘	รามัน	กาลูปัง	บ้านกาลูปัง
๙	รามัน	เนินงาม	บ้านไม้แก่น
๑๐	รามัน	อาซ่อง	บ้านกือเม็ง

๔.๑๗ นิเทศการจัถกิจกรรม “ลตเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” เพื่อพัฒนา ๔H

ตามทีกระทรวงศีกษาธิการได้ประกาศนโยบาย “ลตเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” เพื่อปรับลตเวลาเรียนของผู้เรียนให้น้อยลง เพิ่มเวลารู้ให้มากขึ้น ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศีกษา ๒๕๕๘ มีโรงเรียนเข้าโครงการ จันวนน ๑๑ โรง และในปีการศีกษา ๒๕๕๙ ได้เพิ่มโรงเรียนเข้าโครงการอีก จันวนน ๕๐ โรง

การนิเทศ ติดตาม จะมี Smart Trainer ในการช่วยเหลือ สนับสนุนโรงเรียน ผู้บริหารและครู ด้านการบริหารจัถการหลักสูตร เวลาเรียนและการจัถกิจกรรมการเรียนรูู้ โดยมีจุดมุ่งหมาย ทีจะพัฒนาผู้เรียนด้านสมอง (Head) ด้านคุณลักษณะและค่านิยม (Heart) ด้านทักษะปฏิบัติ (Hard) และด้าน สุขภาพกาย (Health)

การปฏิบัติการนิเทศการจัถกิจกรรม “ลตเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” แบ่งเป็น ๓ ระยะ

ระยะที่ ๑ การนิเทศการเตรียมการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙

ระยะที่ ๒ การนิเทศการจัถกิจกรรม “ลตเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”

เดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ระยะที่ ๓ การสรุปรายงานผลการนิเทศ ติดตาม เดือนกันยายน ๒๕๕๙
และเดือนมีนาคม ๒๕๖๐

และตามนโยบายของนายกรัชมุนตรี เรื่อง การคิดเลขในใจ ขอให้ดำเนินการ
ฝึกทักษะการคิดเลข โดยใช้เวลาช่วงเช้าก่อนเข้าเรียนและสอดแทรกการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชา
คณิตศาสตร์ หรืออาจจะจัดในช่วงเวลาเพิ่มเวลารู้ ได้อีกด้วย

สพป.ยะลา ๑ จะเชิญครูวิชาการของโรงเรียนมาประชุมในวันที่ ๒ มิถุนายน
๒๕๕๙ เพื่อเตรียมการ ปรับโครงสร้างลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ปรับกิจกรรม การนิเทศติดตาม และการ
รายงานผล โดยการออกแบบกิจกรรมทั้งปี ๒๐๐ ชั่วโมง กระทรวงเน้นการใช้สมองและการใช้มือ
การทบทวนการปฏิบัติงานหลังจากจัดกิจกรรมแล้ว ให้ทำหลังจากที่เรียนจบเรื่องนั้นๆ ไม่ใช่ทำสัปดาห์ละครั้ง
การประเมินเด็กด้านความพึงพอใจ หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ท่านนายกฯ ให้นำเรื่องการคิดเลขในใจเข้าไปด้วย
หรือการท้วงติงคุณ ซึ่งทุกโรงเรียนสามารถทำได้

๔.๑๘ ชักซ้อมความเข้าใจแนวปฏิบัติการเรียนซ้ำชั้น

สพฐ. ได้ชักซ้อมความเข้าใจแนวปฏิบัติการเรียนซ้ำชั้นตามหนังสือที่
ศธ ๐๔๐๑๐/ว๑๔๓๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙ มีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. การวัดและประเมินผลการเรียน ให้สถานศึกษาจัดให้มีการวัดและประเมินผล
ผู้เรียนเป็นระยะระหว่างเรียน โดยใช้เทคนิคการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย เพื่อตรวจสอบพัฒนาการ
ความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียน ถ้าพบปัญหาหรือข้อบกพร่องในตัวผู้เรียน ต้องดำเนินการช่วยเหลือและ
ซ่อมเสริมทันที โดยเฉพาะชั้น ป.๑ ต้องพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถอ่านออก เขียนได้

๒. การสอนซ่อมเสริม เป็นการแก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้
ทักษะ หรือเจตคติ/คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดตามหลักสูตร กรณีผู้เรียนที่มีผลการประเมิน
ไม่ผ่านเกณฑ์ หรือได้รับผลการเรียน “๐” สถานศึกษาต้องจัดสอนซ่อมเสริมให้แก่ผู้เรียนก่อนที่จะสอบแก้ตัว โดย
ใช้เวลานอกเหนือไปจากการสอนปกติ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

๓. การสอบแก้ตัว ให้ผู้เรียนสอบแก้ตัว ๒ ครั้ง โดยดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ สอบแก้ตัวครั้งที่ ๑ ให้ผู้เรียนยื่นคำขอร้องสอบแก้ตัว โดยให้ครูผู้สอน
ประจำวิชา หรือครูประจำชั้นสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคเรียนหรือในภาคเรียนแรก
ของปีการศึกษาถัดไป

๓.๒ สอบแก้ตัวครั้งที่ ๒ กรณีสอบแก้ตัวครั้งที่ ๑ แล้วไม่ผ่าน หรือไม่มาสอบ
แก้ตัวครั้งที่ ๑ สถานศึกษาให้โอกาสสอบแก้ตัวอีก ๑ ครั้ง โดยสถานศึกษาแต่งตั้งกรรมการสอนซ่อมเสริมและ
สอบแก้ตัว ให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคเรียนหรือในภาคเรียนแรกของปีการศึกษาถัดไป

๔. การเรียนซ้ำรายวิชา ผู้เรียนที่ได้รับการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายวิชาหรือยังได้ระดับผลการเรียน “๐” ให้สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ถ้าเป็นวิชาพื้นฐานให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

๔.๒ ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้นหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ในกรณีเปลี่ยนรายวิชาใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทนรายวิชาใด

ในการเรียนซ้ำรายวิชาให้อยู่ในช่วงใดช่วงหนึ่งที่สถานศึกษาเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่างหลังเลิกเรียน ภาคฤดูร้อน เป็นต้น

๕. การเรียนซ้ำชั้น หากพบปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนในกรณีใดกรณีหนึ่ง ซึ่งมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับที่สูงขึ้น ดังนี้

- ระดับประถมศึกษา

๑) ผู้เรียนไม่ผ่านรายวิชาเกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่เรียนตามโครงสร้างเวลาเรียนของสถานศึกษา

๒) ผู้เรียนชั้น ป. ๑-๒ เมื่อได้รับการประเมินแล้วยังอ่านหนังสือไม่ออก เขียนไม่ได้ คิดเลขไม่ได้

- ระดับมัธยมศึกษา การเรียนซ้ำชั้นของผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษา เมื่อผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งหรือทั้ง ๒ ข้อ ดังนี้

๑) ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ย ในปีการศึกษานั้น เฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๐๐ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น

๒) ผู้เรียนมีผลการเรียน ๐, ร, มส เกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น ทั้งนี้ การพิจารณาให้ผู้เรียนซ้ำชั้นหรือซ้ำรายวิชาให้สถานศึกษาดำเนินการในรูปของ

คณะกรรมการ และให้สถานศึกษาแจ้งผู้ปกครอง และผู้เรียนทราบเหตุผลของการเรียนซ้ำชั้น/ซ้ำรายวิชา

๔.๑๙ นายกรัฐมนตรีพบเพื่อนครู

เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ สพล.ได้จัดการประชุมข้าราชการครูทางไกล รายการ “นายกรัฐมนตรีพบเพื่อนครู คืนความสุขให้ครู คืนครูให้นักเรียน” ณ อาคารชาเลนเจอร์ ๑ อิมแพคเมืองทองธานี โดยถ่ายทอดสดทั่วประเทศ มีประเด็นสำคัญที่น่าสนใจบางประการ เช่น

- **การพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑** ระบบการศึกษาต้องเปลี่ยนจากการสรรหาความรู้ให้นักเรียน เป็นการพัฒนาให้เด็กมีทักษะในการแสวงหาความรู้และการเรียนด้วยตนเอง ที่มีการเชื่อมโยงกับชีวิตจริง ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ ทำให้เด็กกล้าฝันและมีจุดมุ่งหมายในอนาคต มีการทำงานเป็นทีม บูรณาการการทำงาน รวมทั้งนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย ทั้งโทรศัพท์มือถือ ซึ่งขณะนี้ไทยมีกว่า ๙๖ ล้านเครื่อง รวมทั้งเว็บไซต์อีกจำนวนมหาศาล เพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับการศึกษา เช่น ใช้เป็นสื่อเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูกับนักเรียน, ใช้เป็นเครื่องมือค้นคว้าข้อมูลในกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้, การเผยแพร่วิชาการผ่าน YouTube เป็นต้น
- **เด็กต้องอ่านออก เขียนได้** ในอดีตคนที่ไม่รู้หนังสือ คือ คนที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ แต่ในศตวรรษที่ ๒๑ หมายความว่ารวมถึงคนที่เรียนรู้ไม่เป็น แสวงหาความรู้ไม่เป็น ทำงานด้วยตนเองไม่ได้ จึงจำเป็นต้องสอนให้เด็กคิดเป็น มีกระบวนการเพื่อสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจ โดยเฉพาะการเรียนรู้ภาษาไทย ไม่รู้มุ่งท่องจำอย่างเดียว แต่ต้องสอนให้รู้และเข้าใจถึงแก่นแท้ โดยบูรณาการการเรียนการสอนเนื้อหา ตำรา ICT และสื่ออุปกรณ์ต่างๆ ที่สำคัญคือ ไม่ควรสอนเพื่อสอบเพียงอย่างเดียว
- **สะเต็มศึกษา (STEM Education)** ซึ่งเป็นแนวทางการเรียนการสอนที่บูรณาการระหว่างศาสตร์วิชาต่างๆ ทั้งด้านวิทยาศาสตร์ ด้านเทคโนโลยี ด้านคณิตศาสตร์และด้านวิศวกรรมศาสตร์ โดยนำความรู้ไปแก้ปัญหาในชีวิตจริงและพัฒนาสิ่งใหม่ๆ นอกจากนี้ต้องมีการผลิตครูรุ่นใหม่ที่มีความรู้ความสามารถทดแทนในสาขาที่ขาดแคลน และให้กลับไปปฏิบัติหน้าที่หรือทำงานในพื้นที่ชุมชนหรือภูมิภาค...
- **ครูเรียนรู้ไปพร้อมเด็ก** ครูจำเป็นต้องปรับตัวเพื่อเรียนรู้ไปพร้อมกับนักเรียน ต้องปรับความคิดให้เข้ากับความคิดของเด็ก โดยสอนให้เด็กรู้จักคิดวิเคราะห์ เกิดผลสัมฤทธิ์และแนวทางใหม่ๆ นำไปสู่การผลิตนักวิจัยพัฒนาที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ รวมทั้งต้องสร้างแรงจูงใจหาวิธีการเรียนการสอนให้มีความน่าสนใจผ่านกิจกรรมต่างๆ และให้มีความสำคัญกับกระบวนการ มุ่งผลสัมฤทธิ์ สร้างให้เด็กมีจุดมุ่งหมายของตนเองในการเรียน โดยไม่หวังที่จะเรียนเพื่อสอบประเมินผลให้ได้คะแนนเท่านั้น แต่ต้องรู้จักคิดวิเคราะห์และมีกระบวนการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการตัดสินใจ ในการทำงาน และดำเนินการเรื่องอื่นในการดำเนินชีวิตได้

๔.๒๐ การรายงานผล MOU

สพป.ยะลา ๑ กำหนดให้สถานศึกษารายงานผลการทำ MOU ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยให้จัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม มีหลายโรงเรียนส่งแล้ว สำหรับโรงเรียนที่ยังไม่ส่งขอให้ดำเนินการส่งด้วย

๔.๒๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้

สพฐ. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามแนวทางพระราชดำรัส “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤษภาคม – ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยมี พล.อ.สุรเชษฐ์ ชัยวงศ์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน ณ ศูนย์ประชุมสยามนครินทร์ คอมเพล็กซ์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

ประธาน กรณีที่เป็นปัญหาเรื่องการเรียนลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ที่เป็นปัญหาอยู่ในขณะนี้ สรุปว่าวิชาหน้าที่พลเมือง ต้องสอนแต่สอนแบบจัดกิจกรรมบูรณาการ ส่วนโรงเรียนในสังกัด สพป.ยะลา ๑ เป็นพื้นที่พิเศษต้องสอนวิชาอัลกุรอานด้วย

๔.๒๒ การประกันคุณภาพภายนอก

การประกันคุณภาพภายนอก มีโรงเรียนที่ยังไม่ผ่าน จำนวน ๕๙ โรงเรียน คะแนนตัวบ่งชี้ที่ ๕ เปรียบเทียบปี ๒๕๕๗ – ๒๕๕๘ ตอนนี้อยู่แล้ว ๕ โรงเรียน โรงเรียนที่ยังไม่ผ่านให้ส่งแผนพัฒนาการศึกษาที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดปี ๕๙ และกำหนดส่งภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ สำหรับระดับปฐมวัย ให้เตรียมเอกสารที่จะประเมินในช่วงวันที่ ๑๕ มิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๕๙

ที่ประชุม **รับทราบ**

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

นางวรรณฤดี สัตยาทิตย์ ๔.๒๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์

โรงเรียนกับชุมชน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

โรงเรียนที่ได้รับเงินงบประมาณโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

- กรณียืมเงินเพื่อดำเนินการโครงการฯ ให้ส่งสัญญายืมเงิน

จำนวน ๒ ฉบับ แนบโครงการ กำหนดการ ระบุวันที่ดำเนินการให้ชัดเจน ส่งหลักฐานก่อนวันดำเนินการไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ และส่งหลักฐานล้างเงินยืม ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันรับเงิน

- กรณีไม่ได้ยืมเงิน และได้ดำเนินการจัดโครงการแล้ว ให้ส่งหลักฐานเบิก

พร้อมแนบหลักฐานต่าง ๆ ตามระเบียบ

๔.๒๔ การตรวจสอบยอดเงินประกันสัญญา

เนื่องจาก สพป.ยะลา ๑ มีเงินประกันสัญญาของโรงเรียนในสังกัดที่ฝากไว้คงค้างเป็นจำนวนมาก กรณีที่ครบกำหนดแล้ว หรือเกินกำหนด ยังไม่ได้ถอนคืน ให้โรงเรียนตรวจสอบยอดเงินคงเหลือในทะเบียนคุม และติดต่อไปยังคู่สัญญาเพื่อติดต่อขอถอนคืน หากไม่มารับจะนำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

๔.๒๕ ข้าราชการครูและลูกจ้างประจำเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ๒๕๕๙

โรงเรียนที่มีผู้เกษียณอายุราชการ การดำเนินการเรื่องขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ เงินบำเหน็จดำรงชีพ ให้ดำเนินการขอรับแบบฟอร์มเพื่อกรอกข้อมูลรายละเอียดได้ที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ และหากลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ รายใดมีความประสงค์จะรับฟังคำชี้แจงการกรอกแบบฟอร์ม ให้ไปรับฟังคำชี้แจงได้ที่กลุ่มบริหารงานการเงินฯ ในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. สำหรับข้าราชการรับฟังคำชี้แจงได้ในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมรายา สพป.ยะลา ๑ เวลา ๑๓.๓๐ น.

๔.๒๖ การเบิกเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สพป.ยะลา ๑ ได้เบิกจ่ายเงินเดือนตกเบิกประจำเดือนเมษายน – พฤษภาคม ๒๕๕๙ เข้าบัญชีในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ สำหรับลูกจ้างประจำเบิกจ่ายเป็นปกติแล้ว

สำหรับเงินค่าตอบแทนพื้นที่พิเศษของพนักงานราชการ เบิกจ่ายเงินตกเบิกแล้ว ตั้งแต่เดือนตุลาคม – เมษายน ๒๕๕๙ ยังคงค้างเงินค่าตอบแทนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๑,๐๐๐ บาท ส่วนลูกจ้างประจำค้างคนละ ๒,๕๐๐ บาท

๔.๒๗ การติดตั้งกล้อง CCTV

ขณะนี้ได้ดำเนินการติดตั้งทุกโรงเรียนแล้ว ขอให้ตรวจสอบข้อมูลเป็นรายวัน หากเกิดการชำรุดในระยะประกันสัญญา ให้รายงานเพื่อขอซ่อมแซม และเพื่อความสะดวกในการประสานงาน ควรจะจัดตั้งไลน์กลุ่มของผู้ใช้ CCTV

สำหรับโรงเรียนบ้านปาแตรายอ ที่แจ้งว่าระบบ CCTV ของโรงเรียนใช้การไม่ได้ และประสานบริษัทแล้วแต่ยังไม่ได้รับการแก้ไข ขอให้จัดทำหนังสือแจ้ง สพป.ยะลา ๑ จะได้ประสานบริษัทให้ต่อไป

๔.๒๘ **งบประมาณระบบคอมพิวเตอร์**

สพป.ยะลา ๑ ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณในการจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ให้แก่โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๓ โรงเรียน ขอให้โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรไปปรับแบบที่งานพัสดุ (คุณอัจฉรา แก้วงาม)

ที่ประชุม **รับทราบ**

กลุ่มนโยบายและแผน

นางพัชรียา ปริดากร ๔.๒๘ เรื่องการจัดทำข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๑. การตรวจสอบปรับปรุงข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ของ สพฐ

ที่	รายการข้อมูล	กำหนดเสร็จสิ้น	เลขที่หนังสือแจ้ง
๑	ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ภายในโรงเรียน ให้ตรงกับจำนวน/สภาพจริงที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ประจำปี ๒๕๕๙ เว็บไซต์ https://bobec.bopp-obec.info/ - แนบภาพถ่ายทุกรายการข้อมูล - แนบภาพถ่ายของป้ายชื่อโรงเรียน - แนบแผนผังโรงเรียน *** พิมพ์รายงานข้อมูลที่เมนูพิมพ์รายงาน ให้ผู้บริหารโรงเรียนลงชื่อรับรองความถูกต้อง ส่งให้ สพป.ยล.๑ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙	๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙	ที่ ศธ ๐๔๑๑๙/ว ๑๘๑๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙
๒	ปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา (EMIS) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ เว็บไซต์ http://data.bopp-obec.info/emis/ ๑) ปรับปรุงข้อมูลครูและบุคลากรทุกตำแหน่ง (P-Obec) ที่จ้างด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ	๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙	ที่ ศธ ๐๔๑๑๙/ว ๑๘๑๙ ลงวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๕๙
	๒) ปรับปรุงข้อมูลครุภัณฑ์ (M-Obec) จำนวน ๓๖ รายการ	๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙	ที่ ศธ ๐๔๑๑๙/ว ๑๘๒๒ ลงวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๕๙
	๓) ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลการศึกษาเพื่อปวงชน (EFA) และข้อมูลด้านเทคโนโลยี	๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙	ที่ ศธ ๐๔๑๑๙/ว ๑๘๒๕ ลงวันที่ ๑๖ พ.ค.๒๕๕๙

๒. การจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลในระบบ DMC ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙

ที่	รายการข้อมูล	กำหนดเสร็จสิ้น	เลขที่หนังสือแจ้ง
๑	จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่มีตัวมาเรียนอยู่จริง ระหว่างวันที่ ๑๘ พฤษภาคม – ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ระบบ DMC เว็บไซต์ https://portal.bopp-obec.info/obec๕๙ โดยตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙	๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ (ก่อน ๒๔.๐๐ น.)	ที่ ศธ ๐๔๑๑๙/ว ๑๘๕๔ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙
	๑) สำรวจ/ตรวจสอบรายชื่อเด็กนักเรียนที่มีอยู่ในปัจจุบัน ในระบบ DMC และดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เท่ากับจำนวนนักเรียนที่มาเรียนอยู่จริงในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ (นักเรียนเข้าใหม่/ย้ายมาจากที่อื่น/ย้ายออก/จำหน่าย)		
	๒) กรณีนักเรียนเข้าใหม่หรือที่ย้ายเข้าใหม่ ที่ไม่มีบัตรประชาชนให้บันทึกข้อมูลเข้าในระบบ DMC และส่งเอกสารยืนยันตัวตนนักเรียนให้ สพป.ยล.๑ เพื่อดำเนินการอนุมัติ		
	๓) กรณีนักเรียนที่มีชื่อซ้ำซ้อนต่างสังกัด ให้ดำเนินการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อยืนยันตัวตนนักเรียนในระบบ DMC หรือส่งทาง e-mail : bopp.dmc@gmail.com		

หากลืม User/Password หรือมีปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงาน ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่

กลุ่มนโยบายและแผน นางวราภรณ์ วัฒนกุล (๐๘๙-๔๖๘-๙๔๒๖)

กรณีการกรอกข้อมูล OBEC สิ่งก่อสร้าง ที่มีอายุเกิน ๓๐ ปี ต้องรายงานด้วยถ้าหากว่าอาคารยังไม่รื้อถอนต้องรายงานตามสภาพ

๔.๓๐ ระบบติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย สพฐ. : ระบบอิเล็กทรอนิกส์

e-MES

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-MES ในการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามนโยบายที่สำคัญของ กระทรวงศึกษาธิการ และ สพฐ. อย่างต่อเนื่องทุกปี

กลุ่มนโยบายและแผน จะมีเจ้าหน้าที่ e-MES ของเขตพื้นที่ (นางสุกัญญา นาชัยเวียง) เป็นผู้ควบคุม กำกับ ติดตามการรายงานของเจ้าหน้าที่ e-MES โรงเรียน ซึ่งได้มีการจัดทำคู่มือระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-MES และแจ้งรหัสการเข้าระบบให้กับทุกโรงเรียนไปแล้ว

เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญของ สพฐ. เป็นไปตามห่วงระยะเวลาที่ สพฐ.กำหนด และได้ข้อมูลการติดตามประเมินผลโครงการที่ครบถ้วน ชัดเจน สพฐ. สามารถสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือจากผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ได้

ช่วยกำกับ ติดตามการรายงานข้อมูลทางระบบ e-MES ของโรงเรียน ตามขั้นตอนการเข้าระบบ e-MES ของโรงเรียน ดังเอกสารแนบ

๔.๓๑ การขอตั้งงบประมาณกรณีโรงเรียนประสบภัยพิบัติ

ด้วยในช่วงระยะเวลาที่ โรงเรียนในสังกัดหลายโรงได้ประสบภัยธรรมชาติ จากลมพายุแรง ทำให้เกิดความเสียหายต่ออาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียน ในเบื้องต้นขอให้โรงเรียน รายงานความเสียหายให้ สพป.ยล.๑ ทราบ และโรงเรียนที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อ ทดแทนรายการที่ได้รับความเสียหาย ให้ส่งแบบขอตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๕๙ โดยแนบเอกสารดังนี้

- ๑) คำชี้แจง/รายงานเหตุประสบภัย
- ๒) สำเนาบันทึกสรุปจดหมายเหตุประจำวันของโรงเรียน
- ๓) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความเสียหายของโรงเรียน และสรุป รายงานความเสียหายของคณะกรรมการ
- ๔) แบบประมาณการ (ปร.๔, ปร.๕ และ ปร.๖) จำนวน ๒ ชุด
- ๕) บันทึกเหตุผลความจำเป็นในการของบประมาณ โดยมีผู้อำนวยการ

โรงเรียนลงนาม

๖) ภาพถ่ายความเสียหาย (พร้อมรับรองความถูกต้อง) ต้องสัมพันธ์กับ รายการที่เสนอขอไม่น้อยกว่า ๔ ภาพ พร้อมแผ่นซีดี (ไฟล์รูปภาพ .jpg)

สำหรับโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว ให้รีบดำเนินการทันที และรายงาน ผลการดำเนินงานไปที่กลุ่มที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุม

รับทราบ

สมาพันธ์ครูจังหวัดยะลา

นายมนพ บุญทวีโรจน์

๑. ด้วยสมาพันธ์ครูจังหวัดยะลา จะจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยัง สพฐ. ให้ความอนุเคราะห์ตำแหน่งนักการภารโรงที่เกษียณอายุราชการแล้วตำแหน่ง ถูกตัดไป ไม่ได้รับการจัดสรรตำแหน่งมาให้ใหม่ ทำให้โรงเรียนได้รับความ เดือดร้อน จึงอยากให้มีบุคลากรมาทำหน้าที่ดังกล่าวอาจจะเป็นตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ๙,๐๐๐ บาทก็ได้ และขอความร่วมมือช่วยกันลงนามในหนังสือ ที่สมาพันธ์จัดทำขึ้น เพื่อขอความอนุเคราะห์จากหน่วยเหนือต่อไป
๒. การดูแลความปลอดภัยครู ขอให้ครูอย่าชะล่าใจในการปฏิบัติงานในพื้นที่ เพราะครูยังเป็นเป้าหมายที่คนร้ายจะก่อเหตุอยู่ โดยเฉพาะผู้อำนวยการโรงเรียน ที่เป็นไทยพุทธอย่าเดินทางคนเดียวในเขตรอยต่อ เหตุเพราะเกรงใจเจ้าหน้าที่ รปภ.

๓. กำหนดจัดงานรำลึกครูวีรชน ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ กองพล ๑๕
ค่ายอิงคยุทธบริหาร เพื่อร่วมกันทำบุญอุทิศส่วนกุศลให้ผู้เสียชีวิตไปแล้ว
โดย พอ.อรรถสิทธิ์ รัตนแคล้ว เป็นประธาน ได้รับงบประมาณ
๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
๔. ศปอ.เมืองยะลา จะเชิญผู้ประกอบการมาพูดคุยเกี่ยวกับเรื่องของ CCTV
เพื่อให้สามารถดูภาพทางโทรศัพท์ได้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

ประธาน

- ๖.๑ สพป.ยะลา มอบหมายให้กลุ่มบริหารงานบุคคล จัดโครงการนำผู้บริหาร
สถานศึกษาไปประชุมและแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้บริหารโรงเรียนที่เกษียณอายุ
ราชการ ณ จังหวัดระนอง ระหว่างวันที่ ๓๐ กันยายน - ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙
- ๖.๒ การจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนที่รับนักเรียนอายุ ๓ ปี ในปีนี้ต้องดูงบประมาณ
จาก สพฐ.ก่อน กรณีการจัดสรรครุต้องดูว่าโรงเรียนมีครูเกินเกณฑ์ไม่เกิน ๓ คน
- ๖.๓ การที่โรงเรียนจะให้ สพป.ยะลา ๑ จัดโครงการตรวจสอบสุขภาพของครูนั้น จะประสาน
ผู้เกี่ยวข้องให้ต่อไป
- ๖.๔ ขอบคุณผู้บริหารโรงเรียนทุกท่าน ที่ช่วยงานของ สพป.ยะลา ๑ มาโดยตลอด
โดยเฉพาะในช่วงที่ผ่านมา เช่น งานรับทำนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
งานกีฬา และงานลูกเสือ

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๕๐ น.

ลงชื่อ

อรอนงค์ เมืองฝ้าย

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางอรอนงค์ เมืองฝ้าย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ

วรรณิ ปู่เพชร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางวรรณิ ปู่เพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

